

PITYPANG ISKOLA



Budapest II. Kerületi
Pitypang Utcai Általános Iskola
1025 Budapest, Pitypang utca 17.
t/f: +36 1 325 88 27
m: +36 20 299 3252

ÉVES MUNKATERV

2024-25. TANÉV



TARTALOM

1. HELYZETELEMLÉZÉS.....	4
1.1. Személyi feltételek.....	4
1.2. Pedagógus adatok	5
1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok	5
1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja.....	9
1.2.3. A tanévben minősítésre, minősítő vizsgára jelentkezett pedagógusok, tanfelügyelet	9
1.2.4. Vezetők heti ügyeleti rendje.....	9
1.3. Az intézmény tanulói adatai.....	10
1.4. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók	11
1.5. Csoportbontások	12
1.6. Tárgyi feltételek.....	13
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	14
2.1. Kiemelt feladataink.....	14
2.2. A 2024/2025. tanév feladatainknak 4 fő csapásiránya.....	17
2.2.1. Digitális módszertan	17
2.2.2. Pénzügyi tudatosság – Pénz7	17
2.2.3. Fenntarthatóság – Fenntarthatósági Témahét.....	18
2.2.4. Magyar Diáksporth Napja – Fuss és szedj szemetet!.....	18
2.3. Az intézmény Pedagógiai Programja alapján kitűzött célok, feladatok	19
3. A TANÉV HELYI RENDJE	21
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	21
3.2. A tanév szorgalmi időszaka	21
3.3. A szünetek időtartama	21
3.4. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított és meghonosítandó egyéb napok	22
3.5. Sikeres újítások az előző tanévből	25
3.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	25
3.7. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontjai (Iskolakóstolások)	26
3.8. Tervezett mérések és vizsgák.....	26
3.8.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	26
3.8.2. Vizsgák ideje.....	28
3.8.3. Külső és belső tantárgyi mérések rendje	28
3.8.4. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja NETFIT	29
4. SZAKMAI FELADATOK.....	30
4.1. A minőségfejlesztési munka tervezése	30
4.2. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok.....	30

4.3. TÉR – Teljesítményértékelési rendszer	30
4.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai.....	31
4.5. Pályázatok.....	32
4.6. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás.....	32
4.7. Esélyegyenlőség, tehetséggondozás, felzárkóztatás	33
4.8. Tanórákon kívüli tevékenységek	34
4.9. Tanórán kívüli tevékenységek, szakkörök felsorolása.....	35
4.10. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása.....	36
4.11. Lázár Ervin Program tervezete	37
4.12. Pedagógus-továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó munkatervi feladatok	38
5. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER	38
5.1. Iskola és Család kapcsolata.....	38
5.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás.....	40
6. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE	43
7. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT TERÜLETEK, CÉLKITŰZÉSEK.....	46
7.1. Fenntarthatóság Témahét.....	46
7.2. Digitális Témahét.....	46
7.3. Pénzügyi tudatosság - Pénz 7.....	47
7.4. Magyar Diáksport Napja - „Fuss, és szedj szemetet!”	47
8. ESEMÉNYNAPTÁR.....	48
9. ÖSSZEFOGLALÓ.....	52
10. MELLÉKLETEK.....	53
10.1. Az Alsós Munkaközösség Munkaterve 2024/2025.....	53
10.2. Napközis munkaközösségének Éves Munkaterve	61
10.3. Humán munkaközösség éves Munkaterve	65
10.4. Az Idegen nyelvi Munkaközösség Munkaterve	69
10.5. Az Reál Munkaközösség Munkaterve	77
10.6. Iskolaegészségügyi ellátás éves Munkaterve	81
10.7. Egészségnevelési terv a 2024 / 2025-ös tanévre a 26./1997. (IX.3)NM rendelete alapján	85
10.8. Osztályfőnöki munkaközösség éves munkaterve.....	86
10.9. A Könyvtár Éves Munkaterve 2024/2025	87
10.10. Diákönkormányzat Munkaterve a 2024-2025-ös Tanévre.....	89
10.11. Erasmus+ Munkaterve a 2024-2025-ös Tanévre	92
11. Legitimációs záradék	93

1. HELYZETELEMZÉS

A 2024-25. tanév hagyományosan indul, ezért minden feladatunkat és programunkat úgy készítettük el, mintha az egész év folyamán a megszokott rendben, hagyományosan dolgoznánk.

Igyekszünk maradéktalanul betartani a Belügyminisztérium rendeleteit és a Fenntartó által kért minden intézkedést.

Célunk, hogy „a gyerek szenvedélyesen hajsolja a tudást, és ne a tudás hajsolja a gyereket.”

George Bernard Shaw

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 36,5 státusz

Pedagógusok száma: 38 fő

Betöltetlen álláshelyek száma: 0,7 státusz

Részmunkaidőben dolgozik:

- Abaházi Márta tanulószoba, heti 12 óra (5.a, 6.a)
- Fodor Gyuláné tanár, tanulószoba heti 12 óra (5.b, 6.b)
- Gyurkó Imre heti 12 óra, október 7-ig
- Hegyaljai Tünde napközis tanító, 19 óra
- Mákos Rebeka iskolapszichológus, 10 óra

Gyakornok:

- Harmati Noémi napközis tanító, heti 20 óra
- Nikl Kamilla Maja napközis tanító, heti 20 óra
- Bálint Benedek napközis tanító, heti 20 óra
- Rutai Nóra tanító, heti 20 óra
- Mákos Rebeka iskolapszichológus, 10 óra

Pedagógus munkát segítők:

- Simonné Bogácsi Beáta iskolatitkár
- Bárics Zsuzsa pedagógiai asszisztens
- Szalay Orsolya pedagógiai asszisztens
- Várkonyi Tamás rendszergazda részmunkaidőben (0,5 állás)

- Racskó Róbert rendszergazda részmunkaidőben (0,5 állás)
- Ádám Zsolt gondnok

Új belépők ebben a tanévben:

- Nikl Kamilla Maja napközis tanító, heti 20 óra
- Bálint Benedek napközis tanító, heti 20 óra
- Hegyaljai Tünde napközis tanító, 19 óra

Távozott tanárok:

- Enyediné Arató Tímea – tanító
- Csiki-Laboda Renáta – tanító
- Papp-Ulviczky Adrienn – tanító
- Vass-Láposi Mária - tanító
- Valaczka Márton – tanár

1.2. Pedagógus adatok

1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok

Sor-szám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízásai	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai
1.	Abaházi Márta tanár	12	Felső tanulószoza 5a.,6.a	-Délutáni programok	-Délutáni programok
2.	Bálint Benedek gyakornok tanító	20	Napközis tanító 1.a	- Napközis programok	-Délutáni programok
3.	Bálint Gabriella tanár	24	Testnevelő tanár	-Kézilabda, -Kaptató futás	-Ügyelet - Sportversenyek
4.	Bárány Csilla igazgatóhelyettes	6	Igazgató helyettes, osztályfőnök 5.b	-Pitypang bál -Márc. 15. ünnepség -Tanévzáró ünnepség	-KRÉTA program felügyelete -Helyettesi feladatok

Sor-szám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízata (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai
5.	Czukor Kinga tanító	24	Osztályfőnök 2.b	-Tanévnyitó ünnepség -Mártonnap	-Ügyelet
6.	Csajtayné Simonyai Éva tanár	24	Könyvtáros	-Magyar Kultúra Napja -PÉNZ7 -Fenntarthatósági témahét	-Ügyelet
7.	Dancs Marianna tanár	24	Fejlesztő pedagógus	DIFER-mérés	-1 o. mérése -Gyermekvédelem -Ügyelet
8.	Emberné Galló Judit tanár	24	Biológia-etika- és némettanár	-Német korrepetálás -Mártonnap -Egészségnap	-Biológia szakkör -Versenyre felkészít -Ügyelet
9.	Fodor Gyuláné tanár	12	Felső tanulószoza 5b.,6.b	-Délutáni programok	-Délutáni programok
10.	Gaál -Földesi Erika tanító	24	Osztályfőnök 1.b	-Mikulás ünnepség -Fenntarthatósági témahét	-Ügyelet
11.	Gádorfalvi Luca tanár	24	Osztályfőnök 6.a	-Karácsonyi vásár	-Ügyelet
12.	Harmati Noémi gyakornok tanító	20	Napközis tanító 4.b.	-Napközis programok -Alsós farsang	-Napközis programok
13.	Hegyaljai Tünde tanító	19	Napközis tanító 2.a.	-Napközis programok	-Napközis programok
14.	Kedves Corvin tanár	24	Napközis tanító 3.b	- Napközis programok -Egészségnap	-Délutáni programok -Angol szakkör
15.	Kertesi Zsuzsa tanító	24	Napközis mk. vezető Napközis tanító 4.a	- Mikulás kupa	-Ügyelet -Sportvetélkedők
16.	Kovács Ildikó tanár	24	Osztályfőnök 8.a	- Kertrendezés -PÉNZ7	-Ügyelet, -Matematika felvételi előkészítő

Sor-szám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízata (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai
17.	Lajos Judit igazgató- helyettes	6	Igazgató helyettes, Mesterped.	-Az intézmény működtetése -KRÉTA	-Ügyeletek szervezése -Mérések -Vezető helyettesítése
18.	Laurency Margit tanár	24	Reál munkaközösség -vezető Osztályfőnök 8.b.	-Matematika versenyek szervezése -Kertrendezés	-Matematika előkészítő, verseny - Ügyelet
19.	Máros Rebeka	10	Iskolapszicholó gus	-Szociometriai mérések	-Pszichológiai foglalkozások
20.	Mihályi Eszter tanító	24	Osztályfőnök 4.b	-Aradi vértanúk	-Alsós versenyek szervezése
21.	Nikl Kamilla Maja gyakornok tanító	20	Napközis tanító 2.b	-Alsós farsang	-Napközis programok
22.	Nyilasi Ferencné tanár	24	Osztályfőnök 7.a	- Tchoukball sportkör, - Okt. 23 -Ballagás	-Kézilabda bajnokságra felkészítés
23.	Pálinkásné Till Mariann tanító	24	Osztályfőnök 2.a	-Tanévnyitó	-Ügyelet, programok
24.	Pintér Emese tanító	24	Napközis tanító 1.b	-Mikulás-kupa	-Sportversenyek felelőse -ügyelet
25.	Rutai Nóra gyakornok tanító	20	Gyakornok osztályfőnök 1.b	-Mikulás ünnepség -Fenntarthatósági témahét -Honlap, facebook profil gondozása	-Ügyelet
26.	Szabó Ágnes tanár	19	mester- pedagógus osztályfőnök 7.b Humán munkaközös- ség-vezető	-Erasmus+ szervező -szakértő -Sulizsák program -Ballagás	- Továbbtanulásra felkészítés
27.	Szabó-Nagy Sarolta tanító	24	-Osztályfőnök 4.a	- Aradi vértanúk, -Karácsonyi műsor	-Ügyelet -Énekkar vezető

Sor-szám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízata (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai
28.	Szalayné Zsembery Hajnalka tanár	24	-Osztályfőnöki munkaközös- ség-vezető	-Karácsonyi műsor, -Nyílt hét felső -Pitypang Majális -Ballagás	-Ügyelet -szabadidő felelős -Ünnepségek szervezése
29.	Szalay Kinga tanár	24	-Osztályfőnök 6.b -angoltanár	- Halloween -Felső farsang - Összetartozás napja	-Angol nyelvi mérések szervezése -Angol szakkör -házi nyelvi vizsga
30.	Szécsényi Ildikó tanító	24	-Osztályfőnök 3.a	-Madarak és fák napja	-Ügyelet -Angol szakkör
31.	Szlama Renáta tanár	24	-Angoltanár -Idegennyelvi mk. vezető -DÖK segítő	-Halloween, -Felső farsang -Pitypang bál, - Összetartozás napja	-Angol szakkör vezetése -Házi nyelvi vizsga
32.	Szirmainé Eisenstock Ildikó tanár	25	-Osztályfőnök 5.a.	- Márc. 15. ünnepség -Kistudósok versenye, -Magyar Kultúra Napja -Tanévzáró ünnepség	-Matematika szakkör -Matematika versenyek -Felvételi előkészítő -Ügyelet
33.	Titi Katalin Andrea Igazgató	4	-Igazgató	-Iskola vezetése	-Pitypang bál szervezése -Süтивásár
34.	Tulkán Judit tanító	24	-Napközis tanító 3.a	-Napközis programok - Madarak és fák napja	-Tematikus napközis programok szervezése
35.	Varga Réka tanár	24	Magyar- angoltanár	-Halloween -Márc. 15. ünnepség -Tanévzáró ünnepség	-Felvételi előkészítő -Ügyelet -Színjátzó szakkör -Versenyre felkészítés
36.	Veszpréminé Bólya Zsuzsanna tanár	24	Informatika- kémiantanár	-Informatika terem gondozása -Iskolai ünnepségek fotózása	-Ügyelet -Weblap szerkesztése

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízata (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai
37.	Vincze Judit tanító	24	3.b Osztályfőnök Alsós mk. vezető	-Kertrendezés -Adventi rezdülések -Nyílt hét alsó	-Ügyelet -Korrepetálás

1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Titi Katalin Andrea	közoktatási szakértő	csütörtök
2.	Szabó Ágnes	közoktatási szakértő	kedd

1.2.3. A tanévben minősítésre, minősítő vizsgára jelentkezett pedagógusok, tanfelügyelet

Sorszám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat
1.	Harmati Noémi	tanító	Pedagógus I.
2.	Mákos Rebeka	iskolapszichológus	Pedagógus I.
3.	Rutai Nóra	tanító	Pedagógus I.
4.	Laurency Margit	tanár	Mesterpedagógus

1.2.4. Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Titi Katalin Lajos Judit Bárány Csilla	Titi Katalin Lajos Judit	Titi Katalin Bárány Csilla	Bárány Csilla Lajos Judit	Titi Katalin Lajos Judit Bárány Csilla
du.	Titi Katalin Lajos Judit Bárány Csilla	Bárány Csilla	Lajos Judit	Titi Katalin	Váltakozva

1.3. Az intézmény tanulói adatai (szeptember 13-i állapot)

Osztály / csoport	Osztály létszám	Integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	Külföldön	Egyéni tanrend	Összesen
1.a	29		3			29
1.b	32		1		1	32
2.a	22		3			22
2.b	24		1			24
3.a	31	1	2	2		33
3.b	31	1	6			31
4.a	32					32
4.b	29	1	4	1		30
5.a	31		1			31
5.b	32		1	1		33
6.a	26		2	4		30
6.b	28		1	1		29
7.a	14		1	1		15
7.b	19		1			19
8.a	25	1		2		27
8.b	25	1	3	2		27
Összesen	430	5	30	14		444

1.4. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók (külföldön élnek)

Sorszám	Név	Oszt.	Oktatási azonosító	Távollét kezdete
1.	Katona Júlia	3.a	73455954327	2022.08.29.
2.	Kelemen Nati Ilan Gabriel	3.a	73454112338	2024.09.02.
3.	Anthony Jeremy	4.b	73378521171	2024.09.02.
4.	Bunda Petra	5.b	73580278804	2020.09.01.
5.	Gonda Árven	6.a	73089052466	2021.09.01.
6.	Baloghdi Áron	6.a	73252946999	2022.06.29.
7.	Baloghdi Kiara	6.a	73252947261	2022.06.29.
8.	Varga Bori Blanka	6.a	73094532004	2022.06.24.
9.	Katona Bálint	6.b	73100669941	2021.09.01.
10.	Széchy Mária Róza	7.a	73341679227	2018.09.03.
11.	Varga Rozi	8.a	72953335493	2022.06.24.
12.	Martin Sipeki Andreas	8.a	73042625732	2023.09.01.
13.	Balázs Olivér	8.b	72885109945	2017.09.01.
14.	Takács Luca	8.b	73051556714	2017.09.01.

1.5. Csoportbontások

Idegennyelv (angol, német):

- 1.a -1.b 3 angol, 1 német
- 2.a -2.b 3 angol
- 3.a 3.b 4 angol
- 4.a 4.b 3 angol, 1 német
- 5.a 5.b 3 angol, 1 német
- 6.a 6.b 3 angol, 1 német
- 7.a, 7.b 2 angol, 1 német
- 8.a, 8.b 3 angol, 1 német

Matematika:

- 6.a 6.b 3 csoport
- 7.a, 7.b 2 csoport
- 8.a, 8.b 3 csoport

Informatika, technika:

- 3,4, 5.,6., és 8. évfolyamon bontjuk az informatikát, a technikát 3., 4., 5., 6. évfolyamon

Etika/ Hit- és erkölcsstan:

- minden évfolyamon van hit-és erkölcsstan (katolikus, evangélikus, református, Hetednapos Adventista Egyház Óbudai Gyülekezete hittan), és etika osztályonként vagy évfolyamként

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya: 1-8-ig mindenki számára **ingyenes 100%**

SNI tanulók száma: 5 fő

BTMN tanulók száma: 30 fő

Étkezők száma: 334 2024. szeptember 12-én

- Ebből az ingyenesen_étkezők száma: **7 fő**
- 50 %-os kedvezményben részesülők száma: **98 fő**
 - ebből 3 gyermekes: 91 fő
 - tartós beteg 7 fő

- **Diétás étkezők száma:** **18 fő**
- **Teljes árat fizetők száma:** **229 fő**

1.6. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1 épület. Épült 1980-ban. 1999-ben teljeskörűen felújították. 1999. október 13-án adták át újra.

Tantermek száma: 16 tanterem 5 szaktanterem (kémia, német, okosterem1 (angol), okosterem2, informatika) Ebből több osztálytermet saját kezűleg alakítottunk ki, mert az épületet csak 14 tantermesre tervezték.

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata: **nincs**

Kockázati tényezők a tanévben (opcionális):

Kockázati tényezők	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humánerőforráshoz köthető
jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	<ul style="list-style-type: none"> • beázások • villanyvezeték, hangosítás, valamint a vízvezeték rendszerének felújítása • műfüves pálya karbantartása, granulátummal való feltöltése • az iskola informatikai eszközrendszerének, felszereltségének folyamatos gazdagítása, korszerűsítése • iskola külső burkolatának javítása • motoros ablakok és tornatermi ablakok javítása • kamerák felszerelése • hátsó távirányítós kapu és a mellette lévő kerítéselem megmagasítása. • kétszemélyes iskolapadok • új székek 	<ul style="list-style-type: none"> • az esetlegesen GYES-re menő kollégák helyettesítése, • kert gondozása

Kockázati tényezők	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humánerőforráshoz köthető
mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	<ul style="list-style-type: none"> • fénymásolók karbantartása • fénymásoló papír, kréta, táblafilc, papírtörölők, WC-papír, szalvéta 	<ul style="list-style-type: none"> • takarító személyzet gyakran változik

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. Kiemelt feladataink

Összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelés-re-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkkel, az intézmény működését meghatározó előírásokkal, valamint az igazgatói pályázatában leírtak szerint a tanév kiemelt feladatákként a **digitális kompetencia, a környezettudatos nevelés, a pénzügyi tudatosságra nevelést, valamint az egészséges életmódra, sportra, mozgásra való nevelést és az idegennyelvtanulást már első osztályos kortól, mint kiemelt célokat jelöltük meg.** A digitális kompetencia minden pedagógus számára kötelezően elvárt lett az elmúlt években.

A XXI. században a **nyelvtanulásban és az informatikában, robotikában** nincsenek határok, számtalan lehetőséget kell teremtenünk, amelyek a tanulók számára elérhető távolságba kerülhetnek, és ebben az iskolának van a legfontosabb szerepe. **Fontos feladatunk és célunk, hogy a következő tanévben a pedagógia új útjainak felfedezésében plusz motiváció alapelve szerint a legmagasabb szintű pedagógiát, a legkorszerűbb módszertant és eszközöket alkalmazva digitális és robotikai ismeretekkel fejlesszük a gyermekek különböző képességeit.**

Ez egy olyan terület, amivel gyerekek érdeklődését könnyen fel lehet kelteni, ugyanakkor XXI. századi ismeretekkel gazdagodhatnak, lépést tartva a jelen kor elvárásaival. Pedagógus kollégák visszajelzései alapján Magyarországon is nagyon jól működik ez a módszer.

Már alsó tagozatban nagyon jól használható képességfejlesztő eszközként, kiválóan lehet tantárgyakba integrálni, pozitív hatással van a problémamegoldó képességre, vagy éppen az algoritmikus gondolkodás fejlesztésére. És mindemellett óriási motivációs erővel rendelkezik. Azok a gyerekek is megnyílnak a robotokkal támogatott órákon, akik zárkózottabbak, vagy tanulási nehézségeik vannak. Egy elég széles skálán fogja meg a diákokat, és mellette a kiemelkedően tehetségeknek is segítséget nyújthat képességeik kibontakozásában.

A nyelvtanulás fontosságáról a mai világban senkit nem kell meggyőzni, hiszen az idegen nyelvek gyakorlati haszna mindennapos tapasztaltunkká vált. Látnunk kell, hogy a változás, a megújulás folyamatos. Az idegen nyelvek, elsajátítása, az idegen nyelvtanulásról folyamatosan bővülő ismereteink új nyelvtanítási módszerek, megközelítések fontosak a Pityang Iskola pedagógusainak számára. Ezért is hoztuk létre az elmúlt tanévben a két új „Okostermet”, ahol a modern kor által megkövetelt környezetben és digitális eszközök segítségével tanulhatnak a gyerekek.

A Gazdasági és Pénzügyi kultúra oktatásának kiemelt fontosságot tulajdonítunk. Mindannyian tapasztaljuk, hogy a pénzzel kapcsolatos döntések részét képezik mindennapjainknak, és „PÉNZ-ügyeink” az első zsebpénztől kezdve egészen a nyugdíjas évekig életünk fontos velejárói. Jóval egyszerűbbé és kiszámíthatóbbá válhatnak hétköznapijaink, valamint a jövőnk is, ha tisztában vagyunk a személyes pénzügyeinket érintő néhány egyszerű dologgal, és tudjuk, hogy mikor, mire érdemes figyelni. Munkánk során kiemelt hangsúlyt helyezünk a közérthetőségre és a gyakorlatban használható tudás közvetítésére a diákok felé, és ez a törekvésünk - szándékaink szerint - hitelességgel és szakmai megbízhatósággal párosul, hiszen az iskolánkból a tavalyi tanévben 23 pedagógus vett részt a Pénziránytű Alapítvány tanártovábbképzésén.

Bonyolult, veszélyes világot élünk. Nehéz megtalálni az egyensúlyt a biztonság és az önállóságra nevelés között. Egyszer mégiscsak eljön az a pillanat, amikor a gyermek már felnőtt felügyelet nélkül is tölt időt az utcán, a lakásban. Hogyan lehet a lehető legjobban felkészülni különböző veszélyekre?

Az elmúlt években elméleti és gyakorlati bűnmegelőzési, önvédelmi és különböző prevenciók foglalkozásokat vezettünk be. A rendőri, pszichológiai és orvosi jó tanácsok, útmutatás szülőknek, pedagógusoknak, diákoknak egyaránt hasznára válik. A II. Kerületi Rendőrkapitányság közreműködésével tartott előadásokat nagyon sikeresnek és hasznosnak ítélték mind a diákok, mind a szülők, mind a pedagógusok, ezért ebben a tanévben is folytatjuk. A különböző prevenciók előadások megtartására a „Pitypang Egészségnapra” rendszeresen orvosokat hívunk. A további foglalkozásokat a Rendőrkapitányság Rendészeti Osztálya vezeti majd a 4-8. évfolyamokon.

Ezen kívül pedig újra a már jól ismert Dr. Baracsi Katalin internetjogász segítségét és közreműködését kérjük majd az alábbi témákban:

- internetes zaklatás,
- a vagyonunk és környezetünk elleni támadás,
- a bűnözővé és áldozattá válás elkerülése,
- a csoportos zaklatás, szóbeli vagy fizikai bántalmazás,
- szexuális zaklatások elkerülése,
- a biztonságos közlekedés,
- droghasználat, egészségvédelem,
- vírusmentes környezet kialakítása
- érjük el, hogy a gyerekek óvják a környezetüket és vigyázzanak egymásra
- fenntartható fejlődés, mint elérendő cél jelenjen meg, különös figyelemmel az energiatakarékosságra

2.2. A 2024/2025. tanév feladatainknak 4 fő csapásiránya

2.2.1. Digitális módszertan

Az intelligencia stratégiájának fontos célkitűzése, hogy a mesterséges intelligenciára pozitív, izgalmas, mindennapjainkat segítő, végtelen lehetőségeket kínáló technológiai megoldásként gondoljuk, ismerve a benne rejlő társadalmi és technológiai veszélyeket is. A mesterséges intelligenciával való megismertetése a gyerekeknek a XXI. századi iskolák fontos feladata, hiszen a közös jövőnknek, hogy melyik forgatókönyve fog idővel megvalósulni, abban az oktatásnak nagy felelőssége van. A hazai jó gyakorlatok száma egyre növekszik, lehetetlen kihagyni az oktatási, nevelési feladatokból. Ennek etikus alkalmazása, egy pozitív jövőkép kialakítása, a fejlődés kulcsa a mi kezünkben van.

A sokrétű matematikai és az ehhez kapcsolódó digitális gondolkodás fejlesztése céljából az oktatási szakértők által tervezett **matematikatanulási platformot, a Matific alkalmazását is beindítottuk** több évfolyamon. A tantervhez igazított digitális matematikai forrásanyag nagyon sikeresnek bizonyult, ezért a továbbiakban is folytatjuk. „A tanulók interaktív és izgalmas tartalmakkal dolgozhatnak. A Matific segít a kritikus gondolkodási és a problémamegoldási képességek fejlesztésében, valamint a matematikával kapcsolatos szorongások enyhítésében. Gondosan összeválogatott pedagógiai tartalmaink a játékos felfedezés élményére épülnek.

2.2.2. Pénzügyi tudatosság – Pénz7

A 2023/2024-es tanévtől felmenő rendszerben bevezettük a gazdasági és pénzügyi kultúrára való nevelést, ennek kapcsán a következő tanévtől a 7. osztályosok külön óraszámban tanulhatják a gazdasági és pénzügyi ismereteket.

Hasznos programunk a Pénz7-en való részvétel, a pénzügyi tudatosságra való nevelés, illetve gyerekek indítása a meghirdetett versenyeken és különböző programjaikon az egész tanév folyamán. Ennek megfelelően nem csupán a versenyekre koncentrálunk a pénzügyeket illetően, hanem fontos feladatunknak tartjuk, hogy minden korosztály tananyagában szerepeljen a Pénziránytű Alapítvány pénzügyi tudatosságra nevelő programja, értékes tananyaga, játécai. Igyekszünk elérni, hogy az új ismeretek során a gyerekek egyre inkább felelős, megalapozott döntéseket hozzanak a pénzügyeiket illetően, és az Alapítvány szemléletformáló programjai eredményeként **javuljon a pénzügyi tudatosságuk.**

2.2.3. Fenntarthatóság – Fenntarthatósági Témahét

- A gyönyörű kert gondozása, Ökoiskola cím méltó ápolása.
- A digitális munkarend készenlében tartása a PP-ben lefektetett elvek alapján
- Belső képzések, egységes platformok kialakítása
- Módszertanok – tudásmegosztás
- A munkaközösségek szakmai munkájának erősítése, nyílt kommunikáció
- Tervezés – munkatervek, tanmenetek, programok – feladatok, felelősök, határidők pontos meghatározása és betartása.
 - ✓ Munkaközösségi munkatervek leadási határideje: 2024. szeptember 4.
 - ✓ Feladatvállalási terv, névsorok közös mappába leadása: szeptember 13.
 - ✓ Tanmenetek, törzslapok megnyitása, KRÉTA névsor és törzslapszámok beírásának leadási határideje: 2024. szeptember 30. (már a munkaközösség-vezető által lektorálva)

2.2.4. Magyar Diáksport Napja – Fuss és szedj szemetet!

„A GYEREKEK CSAK EGYSZER NŐNEK FEL” „Lélek és test”

A mai „digitális nemzedéket” egyre nagyobb kihívás rávenni, hogy játsszanak, mozogjanak, sportoljanak együtt a szabadban.

Ezt a célt szem előtt tartva dolgozunk együtt a Magyar Diáksport Szövetséggel és a Magyar Kézilabda Szövetséggel. Hatékonyan, de partnerként kezelve a gyerekeket, együtt talán sikeresek leszünk.

„Plogging”: Fuss és szedj szemetet!

Az elnevezés a svéd „*plogga*” szóból ered, amit a svédek a *vedd fel és fuss* szavakból alkottak, ennek a megfelelője nálunk is elterjedt.

A testmozgás jó a szervezetnek, ha pedig az utunkba kerülő szemetet is felszedjük, akkor a környezettel is jót teszünk.

Egészségügyi szempontból fontos ismereteket is elsajátíthatunk a gyerekekkel ennek kapcsán, például: Húzz gumikesztyűt! Ne nyúlj az arcodhoz és a szemedhez! Ne adj esélyt a fertőzéseknek! Hazaérve alaposan moss kezet!

Mentálisan pedig a büszkeség érzése, hogy valami jót tettél, boldoggá tesz.

A tapasztalatainkon kívül számtalan tanulmány bizonyítja, hogy a sportolás nagy hatással van a diákok jólétére. Felmérések adatai szerint azok a serdülők, akik heti 4-6 órát sportolnak, közel 50 százalékkal kevesebb eséllyel tapasztalják meg az iskolai kiégést, mint fizikailag inaktív társaik.

Ezen kívül az iskolai kiégés tünetei közé tartozik a túlterheltség érzése, valamint az iskolai munka iránti érdeklődés elvesztése. Sok diák korán kel, még hétvégén sem jut sok idejük pihenni, ami hozzájárul a túlterheltséghez és végül az érdeklődés elvesztéséhez.

Azoknál a diákoknál, akik sportoltak, és minél több időt szenteltek a fizikai aktivitásnak, annál kisebb esélyük van erre.

A Pitypang Iskola pedagógusainak tapasztalatai is azt mutatják, hogy a fizikai aktivitás csökkenti a stresszt, javítja a hangulatot, a munkamemóriát, a figyelmet és a kognitív rugalmasságot is.

2.3. Az intézmény Pedagógiai Programja alapján kitűzött célok, feladatok

Cél – feladat – indikátor metódusát követő kidolgozással történő teendőlista, amely a pedagógiai programból fakad.

Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- a) Új NAT-ra épülő kerettanterv 1., 2., 3. és 5., 6., 7. osztálytól felmenő rendszerben bevezetésre került és jól működik.
 - új jogszabályok, valamint az új pedagógiai elméletek és gyakorlatok megismerése a XXI. századi változások, elvárások szerint
 - az iskolai környezet igényeinek, elvárásainak, javaslatainak figyelemmel kísérése rendszeres
 - SZMSZ felülvizsgálata (GDPR protokoll gyakorlatba ültetése, karbantartása), változó jogszabályok követése folyamatos
 - Házi rend aktualizálása rendszeres, különösen fontos a megjelenő új jogszabályok miatt
 - PP folyamatos felülvizsgálata
- b) Tanulásirányítási, tervezési feladatok
 - kooperatív -tanulásirányítás mind teljesebb alkalmazása
 - angol nyelvi csoportok szigorúbb válogatása
 - napközis tanulásirányítás fejlesztése
 - óralátogatások rendszerének fejlesztése, tudásmegosztás
 - nyelvoktatás színvonalának fejlesztése
 - **új digitális platformok** megismerése, használata
 - online oktatás alkalmazása mindenkinek, szükség esetén
 - Belső képzések, egységes platformok kialakításának továbbfejlesztése

- Módszertanok – tudásmegosztás
 - A munkaközösségek szakmai munkájának erősítése, nyílt kommunikáció, havi egyszeri megbeszélés
 - Tervezés – munkatervek, tanmenetek, programok – feladatok, felelősök, határidők pontos meghatározása és betartása
- c) Tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni képesség fejlesztés
- szakkörök, tanfolyamok számának átnézése, helyzethez alakítása
 - tantárgyi házi versenyek szervezése
 - egyéni fejlesztések fejlesztővel, logopédussal
 - tehetséggondozó szakkörök indítása a helyzettől függően
 - leszakadó gyermekek felkarolása, egyéni foglalkozások szervezése
- d) Szabadidő hasznos eltöltésétközösség építés szolgáló egyéb tevékenységek szervezése
- színházlátogatások, közös kirándulások, versenyek szervezése, anyagi vonzat esetén szülői együttműködéssel és hozzájárulással
 - színes délutáni programok szervezése
 - DÖK aktív részvétele az iskolai életben
- e) Egészséges életmódra nevelés
- a gyerekek megtanítása a helyes **kézmosásra**
 - büfében egészséges ételek (választhatóság)
 - közétkeztetés kínálatának folyamatos figyelemmel kísérése
 - ebédlőben **kisebb létszámok** szervezése az étkezésnél (kézmosás)
 - mindennapos testnevelés hatékonyságának figyelemmel kísérése
 - baleset megelőzés, tűzvédelem, testápolás, kulturált öltözködés
 - Egészségnap áprilisban
- f) sportkörök választékának bővítése
- g) Erkölcsi nevelés megtartása, egymás tiszteletére való nevelés

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Napok száma	Esemény/téma	Időpont	Felelős	Résztevők
1.	Pedagógusok mentális egészségének ápolása	2024.11.29.	Titi Katalin	tantestület
2.	Mesterséges intelligencia a tanári pályán	2025.02.11.	Titi Katalin	tantestület
3.	Pályaválasztási orientáció a 21. században	2025.03.17.	Titi Katalin	tantestület
4.	Junior nyelvvizsga	2025.05.19.	Titi Katalin	tantestület

3.2. A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2024.09.02.

Utolsó nap: 2025.06.20.

A szorgalmi időszak első féléve 2024.09.02-től 2025.01.17-ig tart.

Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2025.01.24-én értesítjük.

3.3. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2024.10.28 - 2024.11.01.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024.10.25. péntek

A szünet utáni első tanítási nap: 2024.11.04. hétfő

Téli szünet: 2024.12.23 - 2025.01.03.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024.12.20. péntek

A szünet utáni első tanítási nap: 2025.01.06. hétfő

Tavaszi szünet: 2025.04.17. - 2025.04.25.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025.04.16. szerda

A szünet utáni első tanítási nap: 2025.04.28. hétfő

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

1956-os forradalom ünnepe: 2024.10.23. szerda

Pütkösdhétfő: 2025.06.09. hétfő

Szombatok, melyeken saját elhatározásból dolgozunk

2024. november 09. (szombat) Kertrendezés

Ezen a már hagyományos programon közösen vesz részt tanár, szülő, gyermek. A DÖK-kel és az SZMK-val egyeztetve. A szombathoz minden szülő beleegyezését adta.

A faültetés során eddig kb. 3000 növényt ültettünk el szülői segítséggel. Az elkövetkezendő években a kertrendezés, a növények, fák ápolása lesz a fontos feladatunk.

Ezzel a szombati nappal a 2025.02.10. munkanapot dolgozzuk le.

3.4. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított és meghonosítandó egyéb napok

Sorsz.	Esemény	Időpont	Felelős
1.	Tanévnyitó	2024.09.02. 8:20	Czukor Kinga Pálinkásné Till Mariann
2.	Sulizsák Program	2024.09.13.	Szabó Ágnes
3.	Kaptató futás	2024.09.29.	Bálint Gabriella + osztályfőnökök
4.	Aradi vértanúk	2024.10.04.	Szabó-Nagy Sarolta Mihályi Eszter
5.	Október 23.	2024.10.22.	Szabó Ágnes Nyilasi Ferencné
6.	Próba felvételi 8. évfolyam	2024.10.22.	Kovács Ildikó Laurency Margit
7.	Halloween	2024.10.25.	Varga Réka Szlama Renáta

Sorsz.	Esemény	Időpont	Felelős
8.	Kertrendezés	2023.11.09. szombat	Kovács Ildikó Laurency Margit Vincze Judit
9.	Mártonnap	2024.11.11.	Emberné Galló Judit Czukur Kinga
10.	Mikulás ünnepség	2024.12.06.	Rutai Nóra Gaál-Földesi Erika
11.	Mikulás kupa	2024.12.07. szombat	Kertesi Zsuzsanna, Pintér Emese Bálint Benedek
12.	Karácsonyi vásár	2024.12.14. szombat	Gádorfalvi Luca
13.	Adventi rezdülések	2024.11.29., 12.06., 13., 20.	Vincze Judit
14.	Süтивásár	2024.12.13.	Titi Katalin
15.	Karácsonyi műsor	2024.12.17. 17:30	Szalayné Zsembery Hajnalka Szabó-Nagy Sarolta
16.	Magyar Kultúra Napja	2025.01.22.	Szirmainé Eisenstock Ildikó Csajtayné Simonyai Éva
17.	Alsós farsang	2025.02.06.	Nikl Kamilla Maja, Harmati Noémi
18.	Felsős farsang	2025.02.07.	Szalay Kinga Szlama Renáta DÖK
19.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2025.03.03-07.	Veszpréminé Bólya Zsuzsanna Kovács Ildikó Csajtayné Simonyai Éva
20.	Pitypang bál	2025.03.08. szombat	Titi Katalin Szlama Renáta Bárány Csilla
21.	Március 15. ünnepség	2025.03.14.	Szirmainé Eisenstock Ildikó Bárány Csilla

Sorsz.	Esemény	Időpont	Felelős
22.	Nyílt hét felső	2025.03.24-28.	Szalayné Zsembery Hajnalka
23.	Fenntarthatósági témahét	2025.04.07-11.	Csajtayné Simonyai Éva Gaál-Földesi Erika Rutai Nóra
24.	Egészségnap	2025.04.11.	Kedves Corvin Dancs Marianna Emberné Galló Judit (segítő)
25.	Digitális témahét	2025.04.24-28.	Gaál-Földesi Erika Veszpréminé Bólya Zsuzsanna
26.	Nyílt hét alsó	2025.05.05-09.	Vincze Judit
27.	Madarak és fák napja	2025.05.09.	Szécsényi Ildikó Tulkán Judit
28.	Majális	2025.05.17.	Szalayné Zsembery Hajnalka
29.	Junior nyelvvizsga	2025.05.19.	Szalay Kinga
30.	Házi nyelvi vizsga	2025.06.02-06	Szalay Kinga Szlama Renáta
31.	Összetartozás napja	2025.06.04.	Szalayné Zsembery Hajnalka Szlama Renáta Szalay Kinga
32.	Osztálykirándulások	2025.06.16-17.	Osztályfőnökök
33.	Ballagás	2025.06.20.	Szabó Ágnes Nyilasi Ferencné Szalayné Zsembery Hajnalka
34.	Alsós osztályozó értekezlet	2025.06.23.	Alsós osztályfőnökök
35.	Felsős osztályozó értekezlet	2025.06.23.	Felsős osztályfőnökök
36.	Tanévzáró ünnepség	2025.06.25.	Szirmainé Eisenstock Ildikó Bárány Csilla Szalayné Zsembery Hajnalka

3.5. Sikeres újítások az előző tanévből

- Pénzügyi és vállalkozási ismeretek tantárgy felmenő rendszerben való bevezetésének előkészítése és az alsó tagozatban a digitális kultúra tantárgy bevezetése.
- A Pénzmúzeum által bevezetett új programokon tesztsoporként való részvételünk.
- Az informatikai ismeretek és robotikai ismeretek oktatására nagyobb hangsúly fektetése.
- Szülői választmányi tagság aktív működtetése, amelynek alapvető célja, hogy az iskolába járó tanulók szülei gyakorolják a szülői kötelességüket és jogaikat.
- Pitypang-bál: A szülői közösség és a nevelőtestület közös kezdeményezésére – hagyományt teremtve– saját alapítványi (játékonysági) bált szervezünk immár negyedszer, mely a „Pitypang-bál” elnevezést kapta. A sikerre alapozva ebben az évben még több szülőre számítunk. Fő célunk - a jó hangulatú szülő-tanár est mellett - az iskola folyamatos fejlesztése, modernizálása.
- Diákönkormányzat működésének felfrissítése és újjászervezése Szlama Renáta Karolina tanárnő vezetésével jó irányba halad. Szeretnénk még több program szervezésébe bevonni a diákságot, hogy érezzék, hogy Értük és Velük működik jól az iskola.
- Még mindig tervezzük az Intézményi Tanács létrehozását, működtetését, tagjainak megválasztását (egy fő tantestületi tag az intézmény képviselőjében, egy fő szülő a szülői választmány képviselőjében, egy fő önkormányzati képviselő felkérése az önkormányzat képviselőjében).

3.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény / Téma	Felelős
2024.09.02.	Szülői értekezlet 1. évfolyam	osztályfőnökök
2024.09.03.	Szülői értekezlet 5. évfolyamon	osztályfőnökök
2024.09.04.	Szülői értekezlet a 2.,3.,4.évfolyamon	osztályfőnökök
2024.09.05.	Szülői értekezlet 6.,7.,8. évfolyamon	osztályfőnökök
2025.02.03.	Félévi szülői értekezlet	osztályfőnökök
2024.11.18.	Fogadóórák	minden tanár
2025.04.28.	Fogadóórák	minden tanár

3.7. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontjai (Iskolakóstolások)

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Eredményességi mutató
2024.10.15.	Iskolakóstolató I. Bemutató foglalkozás a gyerekeknek 4 csoportban	Minden alsós kolléga	Elegendő jelentkező 1. osztályba
2024.11.12.	Iskolakóstolató II.	Minden alsós kolléga	Elégedett szülők
2024.12.10.	Iskolakóstolató III. Karácsonyi előkészületek. Mézeskalácssütés a leendő elsősökkel	Minden alsós kolléga	Karácsonyi hangulat az iskolában
2025.02.18.	Iskolakóstolató IV. Farsangi mulatságok	Minden alsós kolléga	Sikerese toborzás
2025.03.25.	Bemutató órák leendő 1. osztályos gyermekek szüleinek	Szabó-Nagy Sarolta Kertesi Zsuzsanna	Maximális létszámú a két osztály

3.8. Tervezett mérések és vizsgák

3.8.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a települési/kerületi munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk. A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik. A nevezési díjjal járó versenyeket (pl. Zrínyi Ilona Matematikaverseny, Bolyai Matematika Csapatverseny, Kenguru Matematikaverseny stb.) a szülők és diákok egyaránt igénylik. Ezek akkor kerülhetnek megrendezésre, ha a szülők kérik és anyagilag is támogatják.

Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat (abban az esetben, ha a versenyek megrendezésre kerülnek:

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Bolyai matematika verseny	3-8-ig	matematika tanárok	-mi rendezzük a versenyt
Bolyai magyar verseny	3-8-ig	magyar tanárok	-szép eredmények mi rendezzük

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Bolyai Természettudományi Csapatverseny	3-8-ig	környezetismeret tanítók, természettudomány tanárok	-szép eredmények mi rendezzük
Német szavaló verseny	3-8-ig	Emberné Galló Judit	-évek óta szép eredményeket hozunk
Stille Nacht	felső tagozat	Emberné, Galló Judit	-sikeresek vagyunk ebben a versenyben is
Műfordító házi verseny	7.8. évfolyam	Emberné Galló Judit	-nyelvvizsgára készítünk fel
Kerületi történelmi verseny - új	6. évfolyam	Szalayné Zsembery Hajnalka Kovács Ildikó	-szép eredmények mi rendezzük
Zrínyi matematika verseny	4.5.6.7.8.	Matematika tanárok	-tisztes helytállás a cél
Öveges Fizika verseny	8. évfolyam	Szirmainé Eisenstock Ildikó	-elindulunk
Hevesy Sándor kémia verseny	7.8. évfolyam	Veszpréminé Bólya Zsuzsanna	-elindulunk
Taán Károly földrajz verseny	7. évfolyam	Nyilasi Ferencné	-tavaly előtt budapesti 2. helyezettünk volt.
Kenguru matematika verseny	matematika tanárok	Laurency Margit	-cél az 1-6 között lenni
Újlaki matematika verseny	6. évfolyam	Laurency Margit	-sikeres szereplés a cél
Amfiteátrum kupa	5-6. évfolyam	Laurency Margit	-voltunk már 1. 2. helyezett
II. Kerületi alsós szavalóverseny	1-4. évfolyam	Lajos Judit Czukur Kinga	-sikeres szereplés a cél
II. Kerületi alsós helyesírási verseny	1-4. évfolyam	Mihályi Eszter	-sikeres szereplés a cél
Kerületi alsós szépolvasási verseny	1-4. évfolyam	Mihályi Eszter	-sikeres szereplés a cél
II. Kerületi Labdarúgó Diákolimpia	1-8. évfolyam	Vaczlavik Ferenc, Bálint Benedek	-sikeres szereplés a cél
II. Kerületi Kézilabda Diákolimpia	1-8. évfolyam	Nyilasi Ferencné	-sikeres szereplés a cél

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
II. Kerületi Kaptató futás	1-8. évfolyam	Bálint Gabriella	-sikeress szereplés a cél
II. Kerületi Informatika Verseny	5-8. évfolyam	Veszpréminé Bólya Zsuzsanna	-sikeress szereplés a cél

Ismert versenyidőpontok:

Verseny	Időpont
Bolyai Matematika Csapatverseny	2024.10.18.
Medve Matek GO	2024. szeptember
Bolyai Magyar Csapatverseny	2024.11.08
Bolyai Természettudományi Csapatverseny	2025.01.10.
ZRÍNYI ILONA Matematikaverseny	2024.11.25.
Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	2025.03.20.
Amfiteátrum kupa	2024. november
BankVelem PénzOkos Kupa	időpont még nem ismert

3.8.2. Vizsgák ideje

Jogsabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga 2025. aug. 20-a után
- osztályozó vizsga félévkor, évvégén egyeztetett időpontban (ha szükséges)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott időpontban)
- **Az év végi bizonyítvány dátuma 2025. június 25.**

3.8.3. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

Kiemelt mérések:

- a) Tanév végi szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével

Határidő: 2025. május 30.

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

b) Az 1. évfolyamosok mérése (DIFER)

Határidő: 2024. 10.11.

Felelős: Dancs Marianna fejlesztő pedagógus

c) Országos mérés (idegen nyelvi, matematika, természettudomány, magyar, történelem, digitális kultúra) 4.- 8. évfolyamokon:

Mérések: 2025. március 24-május 30.

4. évfolyam: szövegértés, matematika

5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem

6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, digitális kultúra, történelem

d) 8. évfolyam Országos pályaorientációs vizsgálat 2024.09.17-10.09.

Felelős: Lajos Judit, Veszpréminé Bólya Zsuzsanna

e) 5. évfolyam: Mattelant mérés 2024.09.23-27.

Felelős: Lajos Judit, Veszpréminé Bólya Zsuzsanna

3.8.4. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja NETFIT

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	A tanulók mérését a második félévben folyamatosan mérik a testnevelők	Bálint Gabriella	második félév	Jobbak az eredmények, mint tavaly
2.	A tanulók fizikai állapotát folyamatosan mérik és rögzítik a pedagógusok	Nyilasi Ferencné	második félév határidő ápr. vége	Határidőre leadjuk a táblázatokat az elektronikus rendszerbe
3.	Elkészítjük a NETFIT profil kiértékelését	Gádorfalvi Luca	2025.06.09.	Gondos értékelés határidőre

4. SZAKMAI FELADATOK

4.1. A minőségfejlesztési munka tervezése

sz.	Esemény / téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
1.	Novemberben online elvégezzük az egész iskolára kivetítve a partneri igény és elégedettségmérést. A kérdőíveket kitöltheti minden gyermek, szülő és minden pedagógus.	Lajos Judit Bárány Csilla	2025.04.29.	Az eddigi évek elégedettségi értékeinek átlaga 85% felett.

4.2. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

A pedagógusok minősítésével kapcsolatos feladatok: a vezetők folyamatosan figyelemmel kísérik, hogy a minősítésre kerülő kollégák időben hogyan haladnak a portfólió feltöltésével. A határidő betartása fontos. A bemutató PPT-t megnézik, az esetleges hibákra felhívják a figyelmet. Az intézményi delegált véleményezi a portfóliót és pontozza, ill. részt vesz a minősítés teljes folyamatában.

A minősítő vizsga minősítési eljárás, illetve az Önértékelési és országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) feladatok elvégzése szabályos és sikeres megvalósítása érdekében az adott eljárásra meghatározott eljárásrendet vesszük figyelembe az intézmény szempontjából is.

2023. július 15-én hatályba lépett a 2023. évi LII. törvény 97§ (1) és (2) bekezdése alapján a pedagógus II. fokozat elérése nem kötelező.

4.3. TÉR – Teljesítményértékelési rendszer

A pedagógusok teljesítményértékelésével kapcsolatban új jogszabály lépett életbe, amely a TÉR nevet kapta. A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelete szerint a részletekről teljeskörű tájékoztatást kaptunk a Közép-Budai Tankerület részéről.

A TÉR programban meghatározott teljesítménycéljaink, sikerkritériumaink:

1. Pénzügyi tudatosságra nevelés kiterjesztése minden pedagógiai tevékenységre

- 1.1. Az alapvető pénzügyi ismeretek minden pedagógus tevékenységének megjelennek
- 1.2. Az alapvető pénzügyi kultúra minden tanulónál kialakul
- 1.3. A pénzügyi tudatosság az intézmény profiljába is beépül

2. A modern oktatástechnológiai eszközök beépítése a pedagógusok módszertani tárházába

- 2.1. A pedagógusok a modern eszközöket ismerik
- 2.2. Az eszközök, pl. robotok alkalmazása megkezdődik
- 2.3. Ez az innováció a tanulási folyamatokra pozitívan hat

3. Az online gyakorló feladatok beépítése a mindennapi gyakorlatba

- 3.1 A pedagógusok mindennapi feladattervezésébe beépülnek a gyakorlatok
- 3.2 Hatékonyabbá válik a fejlesztés
- 3.3 A tanulók motiválásának kialakítása

4. A mindennapi idegennyelvhasználat erősítése

- 4.1 Házivizsgák szerveződnek
- 4.2 Erasmus programban való részvétel
- 4.3 Az idegennyelv órákon a beszédhasználat fókuszba kerül

A teljesítménycélok önreflexióra épülnek, az egyéni fejlődési igényeket tükrözik.

4.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

Feladat	Felelős
Iskolavezetés	Titi Katalin Andrea
Helyettesi munkák	Bárány Csilla, Lajos Judit
Munkaközösség-vezetők	Laurenczy Margit, Szalayné Zsembery Hajnalka, Szabó Ágnes, Kertesi Zsuzsanna, Szlama Renáta Karolina, Szabó-Nagy Sarolta, Vincze Judit
Könyvtár	Csajtayné Simonyai Éva
DÖK segítő tanár	Szlama Renáta Karolina
Fejlesztő pedagógus	Dancs Marianna
Iskolatitkár	Simonné Bogácsi Beáta
Rendszergazda	Várkonyi Tamás, Racskó Róbert
Pedagógus asszisztens I.	Bárics Zsuzsa
Pedagógus asszisztens II.	Szalay Orsolya
Iskolapszichológus	Máros Rebeka

4.5. Pályázatok

	feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Az önkormányzat által kiírt pályázatokon indulunk	pályázat írása	Szalayné Zsembery Hajnalka	április vége	nyerjük a pályázaton
Erasmus	sikeres pályázat	Szabó Ágnes	az egész tanévben	teljesítése folyamatos
Határtalanul	sikeres pályázat	Nyilasi Ferencné, Szabó Ágnes	május vége	teljesítés alatt

4.6. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét 2024/2025-ös tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet szabályozza. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és az osztályfőnöki munkaközösség ülésén az igazgató ismerteti. A továbbtanulásért felelős kolléga és a nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait. Az iskola igazgatóhelyettesei rendszeresen ellenőrzik a határidők pontos betartását. A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra. Felvételi előkészítőket szervezünk az egész első félév során, matematikából és magyar nyelv és irodalomból.

A továbbtanulással kapcsolatban újra megszervezzük a „szülői kerekasztal-beszélgetéseket” az osztályfőnökökkel. Több szülő is igényli, hogy gyermekének pályaválasztásában, az iskolák közötti eligazodásban, a tovább lépéshez legalkalmasabb korosztály kiválasztásában segítsük őket tanácsainkkal, tapasztalatainkkal.

Továbbra is hatékony kapcsolatot építünk óvodákkal és középiskolai intézményekkel egyaránt, hogy folyamatos segítséget nyújtsanak nekünk a hatékony beiskolázás alkalmával, illetve útmutatást a legmegfelelőbb középfokú intézmények kiválasztásában a minél eredményesebb továbbtanulás érdekében. Célunk, hogy mind a szülőt, mind a gyermeket segítsük ebben a kérdésekkel teli időszakban.

4.7. Esélyegyenlőség, tehetséggondozás, felzárkóztatás

Kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- **Az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése**
Gyermekvédelmi felelős és az osztályfőnök feladata
- **Képességek és kulcskompetenciák fejlesztése**

Minden tanárnak van egyéni fejlesztésre órája. Ezekon az órákon történik a lemaradók felzárkóztatása és a tehetséggondozás.

- **A tehetséges tanulók támogatása:** Minden érdeklődő gyermek számára ingyenesek a szakkörök.
- **A tehetséggondozás érdekében indítottuk be a matematikatanulási platformot is, a Matific alkalmazását.** A tantervhez igazítottuk a digitális matematikai forrásanyagot „A tanulók interaktív és izgalmas tartalmakkal dolgozhatnak. A Matific segít a kritikus gondolkodási és a problémamegoldási képességek fejlesztésében, valamint a matematikával kapcsolatos szorongások enyhítésében.
- **Az önismeret, a reális pályaválasztás** pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba beépítjük. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyermekek fejlődését és segítjük a számunkra legmegfelelőbb iskola kiválasztásában. Szoros kapcsolatot alakítunk ki a szülői házzal is. Rendszeresen fogadóórákat, szülői értekezleteket tartunk a 8-os diákok szülei számára. Drog-prevenációs előadást szervezünk diákoknak, tanároknak, szülőknek egyaránt.
- **A különböző tevékenységek megismertetésére belső szakmai bemutatókat, pályaaorientációs délutánokat szervezünk a meghívott – különböző szakmával rendelkező - vendégek segítségével.**

- **Szeretnénk folytatni az „Út az érettségihez programmal” való kapcsolattartást.** A 7. és 8. osztályos tanulók érzékenyítésére irányuló program, amely keretében már az elmúlt tanévben is találkozhattak hátrányos helyzetű, hasonló korosztályú fiatalokkal a „Karácsonyi ajándékdoboz akciónk” keretein belül. A program keretében megismerkedhetnek a roma kultúrával és annak sajátosságaival.

4.8. Tanórákon kívüli tevékenységek

- **Még mindig nagy vonzerő a szülők számára a minél nagyobb óraszámú való nyelvoktatás.** Céljaink között is kiemelt szerepe van az idegen nyelvek tanításának, hiszen ma már az életben való sikerhez ez szorosan hozzátartozik, vitathatatlan a jelentősége. Ezért hoztuk létre a modern nyelvi laborunkat „Okostermet”, ahol a nyelvórákat modern körülmények között, modern eszközökkel tudjuk hatékonyabbá, vonzóbbá tenni. Az óraszámot az adott keretek és lehetőségek szerint megemeltük. (Felmenő rendszerben 1. és 5. évfolyamon.). **A nagy érdeklődésre való tekintettel idén is indulnak nyelvi szakkörök.** A 4 - 7. évfolyamon házi nyelvi vizsgát szervezünk angol és német nyelvből.
- **Szabó Ágnes az Erasmus+ lehetőségeit kihasználva húsz-húsz fő 7. és 8. osztályos tanulóval utazik külföldi tanfolyamokra (Görögország, Spanyolország),** ahol a gyermekek a tartalmas, érdekes és hasznos élmények és tudás megszerzése mellett a nyelvtudásukat is kamatoztathatják, illetve fejleszthetik.
- **Fontos feladatunk és célunk, hogy a következő tanévben a pedagógia új útjainak felfedezésében plusz motiváció alapelve szerint a legmagasabb szintű pedagógiát, a legkorszerűbb módszertant és eszközöket alkalmazva szakkör formájában digitális és robotikai ismeretekkel fejlesszük a gyermekek különböző képességeit.** Ez egy olyan terület, amivel gyerekek érdeklődését könnyen fel lehet kelteni, ugyanakkor XXI. századi ismeretekkel gazdagodhatnak, lépést tartva a jelen kor elvárásaival. A hátsó épület felújításával lehetőségünk lesz megfelelő helyszín kialakítására.
- **A különböző tantárgyakból versenyekre való felkészítést, tehetséggondozást, illetve a továbbtanulást segítő előkészítőket az előző évek mintái szerint szervezzük meg.** Különös figyelmet szentelünk a felzárkóztató foglalkozásoknak, illetve a menekült státuszban lévő tanulók megsegítésére.
- A Pénzmúzeum által meghirdetett foglalkozásokon való aktív részvétel.

4.9. Tanórán kívüli tevékenységek, szakkörök felsorolása

Tevékenység megnevezése	Résztevő	Időpont	Felelős	Egyeztetésre került-e az egyetértési jogkör I/N
Angol szakkör	14 fő	szerda	Szalay Kinga	igen
Angol szakkör	14 fő	szerda	Szlama Renáta	igen
Angol szakkör	14 fő	csütörtök	Kedves Corvin	igen
Angol szakkör	24 fő	hétfő	Szécsényi Ildikó	igen
Egyéni foglalkozás	15 fő	hétfő, kedd	Rutai Nóra	igen
Egyéni foglalkozás	16 fő	hétfő, szerda	Gaál-Földesi Erika	igen
Egyéni foglalkozás	14 fő	hétfő, kedd	Czukor Kinga	igen
Egyéni foglalkozás	14 fő	hétfő, csütörtök	Pálinkásné Till Mariann	igen
Egyéni foglalkozás	31 fő	kedd	Szécsényi Ildikó	igen
Egyéni foglalkozás	14 fő	hétfő, szerda	Mihályi Eszter	igen
Egyéni foglalkozás	16 fő	szerda, péntek	Szirmainé Eisenstock Ildikó	igen
Biológia szakkör	14 fő	csütörtök	Emberné Galló Judit	igen
Történelem szakkör	14 fő	szerda	Szalayné Zsembery Hajnalka	igen
Digitális kultúra szakkör	15 fő	csütörtök	Veszpréminé Bólya Zsuzsa	igen
Kórus	30 fő	szerda	Szalayné Zsembery Hajnalka	igen
Rajz szakkör	14 fő	kedd	Hegyaljai Tünde	igen
Színjátész szakkör	14 fő	szerda	Varga Réka	igen
Felvételi előkészítő magyar	14 fő	hétfő	Varga Réka	igen
Tollaslabda sportkör	14 fő	szerda	Gádorfalvi Luca	igen
Tchoukball sportkör	16 fő	kedd, csütörtök	Nyilasi Ferencné	igen

Tevékenység megnevezése	Résztevő	Időpont	Felelős	Egyeztetésre került-e az egyetértési jogkör I/N
Zeneiskola (szolfézs, zongora, gitár, hegedű)	35 fő	hétköznap	Szigeti Diána, Szigeti Diána, Szabó Csaba, Horváth-Tóth Viktória, Wang Angéla, Zöld Katalin	igen
Sakkszakkör	15 fő	kedd	Dr. Jónás Dávid	igen
Görkorcsolya	20 fő	péntek	Kertész Ákos	igen
Foci	25 fő	kedd, csütörtök	Bálint Benedek	igen
Foci	20 fő	szerda	Vaczlavik Ferenc	igen
Röplabda	15 fő	kedd, csütörtök	Rédey Luca	igen
Gyógytestnevelés	24 fő	csütörtök, péntek	Gálfalvyné Rée Krisztina	igen
Ritmikus sportgimnasztika	15 fő	hétfő, szerda	Lauber Zsófia	igen
Gyermek fitness	15 fő	kedd, csütörtök	Gál Vivien	igen
Gyermek karate	15 fő	hétfő, péntek	Illés Tibor	igen
Gyermek jóga	15 fő	szerda	Kuti Judit	igen
Gyermek Capoeira	15 fő	csütörtök	Vígh Máté	igen

4.10. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint az Oktatási Hivatal által meghatározott időpontban történik.

A következő tanévben: **2025. április 10-11-én**

Feladat / esemény	Felelős	Határidő
A Honlapon feltüntetni a beiratkozás várható időpontját, osztályok számát, körzetet.	Titi Katalin Andrea	2025.04.01.
Tájékoztatás a honlapon keresztül a szükséges dokumentumokról.	Lajos Judit	2025.04.01.
Jelentések leadása, névsorok elkészítése	Titi Katalin Andrea	2025.04.25.
Szülők kiértékelése, nem megjelentek felszólítása	Titi Katalin Andrea	2025.05.02.

Előkészítése az igazgató és a helyettesek közös feladata, amelynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat. A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai, ill. az Iskolakóstolgotok.

4.11. Lázár Ervin Program tervezete

A 2024-2025-ös tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek látogatásának tervezete:

Évfolyam	Előadás
1. évfolyam	Fabók Mancsi Bábszínháza Nonprofit Kft.: A székely menyecske meg az ördög
2. évfolyam	Fabók Mancsi Bábszínháza Nonprofit Kft.: A székely menyecske meg az ördög
3. évfolyam	Fabók Mancsi Bábszínháza Nonprofit Kft.: A székely menyecske meg az ördög
4. évfolyam	Magyar Táncművészeti Egyetem: Ismerd meg a Diótörőt!
5. évfolyam	Nemzeti Színház Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság: János vitéz
7. évfolyam	Új Színház Nonprofit Kft: A kőszívű ember fiai
8. évfolyam	Nemzeti Artista- Előadó- és Cirkuszművészeti Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: Karácsonyi CsodaShow

4.12. Pedagógus-továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó munkatervi feladatok

A pedagógus-továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához, a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez.

Az Nkt. 62. § (1) bekezdés k) pontja és a 62. § (4) bekezdése a pedagógusok számára hétévenként kötelezővé teszi a szakmai továbbképzésben való részvételt. Az erre való jelentkezésben követjük az új jogszabályokat.

A továbbképzésben a pedagógus első ízben első minősítése, azaz Pedagógus II. fokozatba lépése előtt vesz részt kötelezően, azzal, hogy a továbbképzési kötelezettsége a pedagógus munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától azon év augusztusának utolsó munkanapjáig tart, amelyben az 55. életévét betölti.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A hétévenkénti továbbképzés legalább százhusz akkreditációs ponttal elismert foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg. A továbbképzési kötelezettség csak az Oktatási Hivatal által kiadott továbbképzési jegyzéken szereplő (akkreditált) továbbképzéssel teljesíthető.

5. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

5.1. Iskola és Család kapcsolata

5.1.1. A kapcsolattartás fontosabb formái a következők

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- Szülői értekezleteken és a szülői választmányi üléseken keresztül, folyamatosan a tanév során.
- Az iskolavezetőség minden reggel a kapuban várja a gyerekeket, és köszönti őket.
- Az igazgatónak és a helyetteseknek minden héten fogadóórájuk van, ahol várják a szülőket.

Az osztályfőnökök:

- szülői értekezleteken
- fogadóórákon
- faliújságon keresztül
- kör e-mail-en
- KRÉTA FELÜLETEN KERESZTÜL

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- fogadóórák
- KRÉTA rendszeren keresztül
- értekezletek, online értekezletek

5.1.2. Fontos feladatunk a Szülői választmányi tagság működtetése, amelynek alapvető céljai a következők

- Az iskolába járó tanulók szüleinek képviselete a szülői kötelességek és jogok gyakorlása érdekében.
- Az iskola és az otthon közötti aktív együttműködés elősegítése.
- Annak a konkrét szülői érdekeknek a megfogalmazása, amelyet a szülőknek képviselniük kell, a tanulók jogainak és érdekeiknek érvényesítése.
- Az iskolai foglalkozások anyagi és személyi feltételeinek, azok minőségének javítása az iskolába járó tanulók érdekében.

5.1.3. Hagyománnyá vált Pitypang-bál

A szülői közösség és a nevelőtestület közös kezdeményezésére – az elmúlt évek sikerére alapozva – saját alapítványi (jótékonyági) bált szervezünk ebben az évben is, amely a „Pitypang-bál” elnevezést kapta.

A rendezvény célja elsősorban a szülők és tanárok jó kapcsolatának mélyítése egy kellemes hangulatú különleges közös programon, valamint – jótékonyági bál lévén – egy-egy (évenként meghirdetett) konkrét cél megvalósításához adományok gyűjtése. A bálnak köszönhetően jött létre a két Okostermünk és közösségi terünk is, és reméljük, a jövőben még tovább tudjuk építeni, szépíteni, korszerűsíteni a Pitypang Iskolát.

5.1.4 A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb kiemelt formái a tanév során, ahol együtt van tanár, szülő gyerek

Feladat / esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Kertrendezés közösen a szülőkkel	Kovács Ildikó Laurency Margit Vincze Judit	2024.11.09. de.	gondozott kert
Pityang bál	Titi Katalin Andrea, Bárány Csilla, Szlama Renáta	2025.03.08.	szülők – tanárok közötti jó kapcsolat elmélyítése, kikapcsolódás, hagyományteremtés, iskolai alapítványi adománygyűjtés az iskola gyarapodását segítő közös célok megvalósításához
Egészségnap szülőknek is bemutató ételek	Kedves Corvin Dancs Marianna Emberné Galló Judit (segítő)	2025.04.11.	egészséges ifjúság
Majális: Szülők főznek, közös sportversenyek	Szalayné Zsembery Hajnalka	2025.05.17.	közösség kovácsolás

5.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetőjének állandó munkakapcsolatban a fenntartóval, a KK Közép-Budai Tankerületével. Az iskola közös ügyünk! A KK és az intézmények célja, hogy a közösségi aktivitás, valamint a tanárok, diákok és más, iskolán kívüli szereplők együttműködése ne rendkívüli esemény, hanem a napi gyakorlat része legyen.

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói / működtetői kapcsolattartók
Szakmai irányítás	Titi Katalin Andrea	Hajnissné Anda Éva Dr. Kalina Katalin
Gazdasági ügyek	Titi Katalin	Csapó Ildikó

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói / működtetői kapcsolattartók
Személyi ügyek	Simonné Bogácsi Beáta	Kascsák-Volner Veronika
Kerületi szintű szakmai koordináció	Lajos Judit, Bárány Csilla	Fáskerti Katalin
Elvi útmutatások	Titi Katalin	Hajnissné Anda Éva

A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás ütemezése
Vezetői munkamegbeszélések	igazgatói értekezletek alkalmával
Személyes beszélgetések	igény szerint
Elektronikus levélváltás, online értekezletek, értekezletek	folyamatosan

5.3. Egyéb szervezetekkel való kapcsolattartás

A pénzügyi tudatosság jegyében bekerült programok kiemelten fontossá teszik az iskola számára a Pénziránytű Alapítvánnyal és a BankVelem Tudáscsere Központtal való kitűnő kapcsolattartást, amely Alapítványnak Referencia intézményévé is váltunk az elmúlt évben. Az Alapítvány mind az általános iskolák, mind a középiskolák számára nagyon sok segítséget nyújt a pénzügyi oktatásban színvonalas (ingyenesen elérhető) tankönyveivel, kiadványaival, versenyeivel, játékaival, a tanároknak szervezett képzéseivel és pályázataival. Külön lehetőséget kínál a szülőknek is szinte minden említett fórumon. Sok esetben – egyedülálló módon a különböző pénzügyi játékokon keresztül – a szülők a gyermekeikkel együtt tudják fejleszteni a pénzügyi ismereteiket. Felkészültek a digitális oktatás terén is a mindenki számára elérhető sokszínű, jól felépített interaktív tananyagokkal. A 2023/2024-es tanévtől felmenő rendszerben bevezettük a gazdasági és pénzügyi kultúra tantárgyat.

Az „Út az érettségihez programmal” való kapcsolattartás a 7. és 8. osztályos tanulók érzékenyítésére irányuló program, amely keretében megismerhetnek hátrányos helyzetű hasonló korosztályú fiatalokat. **Ehhez kapcsolódóan nagyon fontosnak tartjuk a Máltai Szeretetszolgálat**

Egyesülettel való kapcsolattartás - első lépésként a már említett „Cipősdoboz (Egy doboznyi szeretet) akciót” nagy sikerrel indítottuk el három évvel ezelőtt, és természetesen szeretnénk rendszeresíteni, tovább folytatni.

A Pitypang iskola és ELTE TÓK, mint partnerintézmény állnak egymással kapcsolatban. A harmad és negyedéves hallgatók töltik nálunk a Tanítási gyakorlat III. és Tanítási gyakorlat IV. gyakorlatukat. Péntekenként tanítanak magyar, matematika, testnevelés, ének-zene és vizuális kultúra tantárgyakat. A tanítást megelőzi előkészítés, és elemző-értékelő óra követi.

Ezen kívül fogadunk még végzős hallgatókat az összefüggő gyakorlatuk teljesítésére és a záróvizsga letételére.

Az elmúlt években a Pitypang Iskola, ELTE TÓK és TINLAB egy közös projekt keretében, negyedikes, Pitypang iskolás diákok segítségével Okos Doboz feladatokat fejlesztett, amely feladatok már elérhetőek és bárki számára hozzáférhetőek az Okos Doboz digitális portálon.

A 4IG Informatikai Cég, akik az innovatív technológiák területén és a digitális megoldások minden szegmensében jelentős múlttal rendelkeznek. Hogy mennyire innovatívak és elkötelezettek az ügyfelek iránt, az is mutatja, hogy a Pitypang Alapítványnak az elmúlt évben 30 db laptopot adományoztak, amit ünnepélyes keretek között adtak át.

Maker's Red Box: hiszünk benne, hogy a robotika, mint modern alkotópedagógia képes pozitív változást hozni az oktatásba. A digitális közösségi alkotóműhelyek jelentik az oktatás jövőjét. Ezek olyan helyek, ahol a gyerekek releváns készségeket szerezhetnek, megtalálhatják, mik az erősségeik, ezáltal magabiztossá és motiválttá válnak.

6. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Szeptember	<ul style="list-style-type: none"> -az iskola tisztaságának ellenőrzése -higiéniai szabályok betartása -munkaköri leírások aktualitásai -ebédelési rend ellenőrzése -teremdekoráció ügyeleti rend megszervezése belépő kollégák segítése -DIFER-mérés 	<ul style="list-style-type: none"> -mellékhelyiségek, ebédlő, tornaterem, öltözők ellenőrzése -pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása -napközi -tantermek -új kollégák órái -dolgozók munkarendje 	<ul style="list-style-type: none"> -helyszíni szemle, -szöveg aktualizálása, -óralátogatás -beszélgetés 	igazgató helyettesek
Október	<ul style="list-style-type: none"> - évindítás - adminisztrációs teendőink nyomon követése -szakörök beindításának ellenőrzése -megemlékezések ellenőrzése -kompetencia-mérések (próba) -pályaorientációs 	<ul style="list-style-type: none"> -foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek - névsorok -foglalkozási naplók, -törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok -szakkörök 	<ul style="list-style-type: none"> -dokumentum-vizsgálat -helyszíni szemle 	igazgató, helyettesek

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
November	-első félévi óralátogatások -adminisztráció ellenőrzése -partneri elégedettség mérés	-tanórák, foglalkozások naplók ellenőrzése -portfólió ellenőrzése	-hospitáció	igazgató, igazgató-helyettesek, szakmai munkaközösség-vezetők
December	-második negyedéves értékelés -dekoráció -8. oszt. pályaválasztás	-kréta ellenőrzés értékelőív, egyéni haladási napló -teremdekoráció -továbbtanulási lapok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	igazgató-helyettesek
Január	félévi adminisztráció elkészítése -Netfit mérés kezdete	-félévi értesítő ellenőrzése -beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat helyszíni szemle	igazgató és az igazgató-helyettesek
Február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentuma-inak kezelése	dokumentum-vizsgálat	igazgató és az igazgató-helyettesek
Március	elsős beiskolázással kapcsolatos teendők, kompetenciamérések	dokumentáció	dokumentum-vizsgálat	igazgató
Április	harmadik negyedéves értékelések	-kréta ellenőrzés -egészségprogram ellenőrzés	dokumentum-vizsgálat	igazgató helyettesek

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Május	-tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat beszámolók	igazgató helyettesek
Június	-tanév végi adminisztráció -évváró ünnepek	kréta törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése Ünnepek színvonalának vizsgálata	-dokumentum-vizsgálat -helyszíni szemle	igazgató és az igazgató helyettesek
Nyár folyamán	-táborok szervezésének ellenőrzése -karbantartási feladatok ellenőrzése	-megfelelő-e a tájékoztatás a szülők felé -a felújítási folyamatok ellenőrzése	-dokumentum ell. -helyszíni szemle	igazgató, helyettesek, karbantartó

7. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT TERÜLETEK, CÉLKITŰZÉSEK

7.1. Fenntarthatóság Témahét

A Fenntarthatóság Témahét célkitűzése, hogy segítse a fiatalok környezettudatos magatartásának kialakítását, és megtanítsa őket arra, hogyan használják takarékosan a Föld természeti erőforrásait. A diákok emellett megtanulhatják azt is, hogy állampolgári kötelességeik és jogaik ismeretében hogyan kapcsolódnak be környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe.

- A szülőkkel közösen minden évben fát ültetünk a kertrendezés keretein belül.
- Az elmúlt években kiépítettünk egy támfalat, melynek növényhézagjaiba ültetnek virágokat a gyerekek.
- A szép, új játszótér környezetét különösen fontos rendben tartanunk!
- A használt sütőolaj gyűjtésbe bekapcsoltuk a szülőket.

Ezeket a szép hagyományainkat szeretnénk a jövőben is folytatni, és továbbra is maximálisan biztosítani az „Ökoiskola” feltételeit, a diákokat környezettudatosságra, fenntarthatóságra nevelni a mindennapokban.

7.2. Digitális Témahét

Elkötelezett hívei vagyunk a digitális pedagógia elterjesztésének és a digitális készségek fejlesztésének, ezért továbbra is részt veszünk a **Digitális Témahéten**. A témahét során az iskoláknak lehetőségük nyílik egy szabadon választott témát digitális eszközökkel és módszerekkel feldolgozni. Az elmúlt évek során világossá vált az online oktatás miatt, hogy milyen fontos mind a pedagógusok, mind a gyermekek számára, hogy tisztában legyenek egyes online felületekkel. megtanuljanak fájlokat feltölteni, elküldeni, prezentációkat készíteni. Fontos számunkra, hogy fejlődjön a tanulók digitális kompetenciája, hogy segítsük a 21. századi képességek fejlesztését, és lépést tartva a korról a legmodernebb digitális pedagógiai módszereket alkalmazzuk

7.3. Pénzügyi tudatosság - Pénz 7

Örömmel vesszük, hogy az előző évek kedvező tapasztalatai és a kiemelkedő iskolai érdeklődés alapján a 2024/2025. tanítási évben ismét megrendezésre kerül a pénzügyi és vállalkozói témahét, a PÉNZ7.

Magyarországon a Pénz7 a Magyar Bankszövetség és a Pénziránytű Alapítvány égisze alatt kapcsolódik az European Money Week elnevezésű rendezvényhez. A program legfőbb célkitűzése, hogy felhívja a figyelmet a pénzügyek tudatos kezelésére, s mindezt úgy, hogy a hétköznapi életben is hasznosítható, gyakorlatias pénzügyi-gazdasági ismereteket adjon át az iskolás korosztálynak.

A témahéten pénzügyi és vállalkozói ismeretek témákat is kínálnak, amely a vállalkozói kompetenciafejlesztés és a vállalkozói ismeretek élményalapú bevezetése az iskolákban. A különböző kísérőprogramoknak külön is örülünk, hiszen a pénzügyi vetélkedők és versenyek mindamelllett, hogy érdekesek és nagyon hasznosak, értékes ajándékokat is lehet nyerni velük.

A tapasztalt szaktanárok által összeállított és az OFI szakemberei által lektorált gyakorlatorientált tananyagok szinte minden korcsoport számára elérhetők már, és a rendelkezésre álló időkerettől függően lehetővé teszik akár egy, akár több, egymásra épülő tanóra megtartását. Ezt az egyedülálló lehetőséget kihasználva a Pitypang Iskolában is egyre több tanár építi be a tanmenetébe, és a 2023/2024-es tanévtől felmenő rendszerben különálló tantárgyként bevezethettük a pénzügyi kultúra oktatását. A következő tanévtől külön óraszámot kap a tantárgy.

7.4. Magyar Diáksport Napja - „Fuss, és szedj szemetet!”

- Fontos célunk a mozgáskészség fejlesztése, a fitness és edzettségi szint fejlesztése, helyes testtartás kialakítása és fenntartása, motoros képességek fejlesztése, táplálkozás és egészségmegőrző szokásrendszer kialakítása.
- A motoros képességek, kondicionális és koordinációs képességek fejlesztése
- A testnevelési és sportági tevékenységhez kötődő ismeretek fejlesztése
- Képességek és készségek kialakítása, amelyek élethosszig tartó rendszeres fizikai aktivitást eredményeznek
- Személyiségfejlesztés, szociális és érzelmi képességek fejlesztése, erősítése (siker és kudarc, győzelem és vereség feldolgozása, szociális kapcsolatrendszer fejlesztése, alkalmazkodás, konfliktuskezelés, a csapathoz tartozás érzelmei, az együvé tartozás erősítése; testtudat).
- Preventív és egészségtudatos szokások fejlesztése

8. ESEMÉNYNAPTÁR

Hónap	Nap	Időpont	Program megnevezése
Szeptember	2.	8:15	Tanévnyitó ünnepség
	2.	17:00	Szülői értekezlet (első osztály)
	3.	17:00	Szülői értekezlet (ötödik osztály)
	4.	17:00	Szülői értekezlet (második, harmadik, negyedik oszt.)
	5.	17:00	Szülői értekezlet (hatodik, hetedik, nyolcadik osztály)
	9.	de.	Sudoku bajnokság
	10.	du.	Budapest szakkör
	11.	du.	Alakuló DÖK-gyűlés
	13.	8:00-9:00	Sulizsák program
	13.	17:00	Szülői választmányi ülés
	27.	de.	Magyar Diáksport Napja
	29.	de.	Kaptató futás
	30.	de.	Benedek Elek nap, Mese világnapja
Október	1.	du.	Budapest szakkör
	1.	17:00	Szülői választmányi ülés
	1.	de.	A zene világnapja (közös éneklés, zenélés)
	4.	de.	Megemlékezés az Aradi Vértanúkról
	5-12.		Erasmus+ csoportos mobilitás, Nei Pori Görögország)
	7.	du.	Munkaközösségvezetői értekezlet
	9.	du.	DÖK-gyűlés
	14.	de.	Pitypang Iskola születésnapja
	15.	17:00	Iskolakóstolgotó I.
	17.	de.	Erasmus Days a Pitypangban
	18.	de.	Bolyai matematika csapatverseny
	22.	de.	Október 23-i megemlékezés
	22.	de.	Próba felvételi 8. évfolyam
	25.	du.	Halloween
10.28-11.1.		Őszi szünet	
November	4.	du.	Munkaközösségvezetői értekezlet
	5.	du.	Budapest szakkör
	5.	17:00	Szülői választmányi ülés
	8.	de.	Bolyai magyar verseny kerületi forduló
	9.	de.	Kertrendezés
	11.	du.	Mártonnap

Hónap	Nap	Időpont	Program megnevezése
November	12.	16:30	Iskolakóstolgotó II.
	13.	du.	DÖK-gyűlés
	18.	17:00	Fogadóórák (1-8 osztály)
	25.	du.	Zrínyi Ilona matematikaverseny iskolai forduló
	28.	de.	Adventi rezdülések I.
	29.	8:00-16:00	Tanítás nélküli munkanap
December	2.	du.	Munkaközösségvezetői értekezlet
	3.	du.	Budapest szakkör
	3.	17:00	Szülői választmányi ülés
	6.	de.	Adventi rezdülések II.
	6.	de.	Mikulás ünnepség
	7.	de.	Mikulás kupa
	10.	16:30	Iskolakóstolgotó III.
	11.	du.	DÖK-gyűlés
	13.	de.	Adventi rezdülések III.
	13.	du.	Sütivásár
	14.	de.	Karácsonyi vásár
	17.	17:30	Karácsonyi ünnepség
	20.	de.	Adventi rezdülések IV.
	12.23-1.03.		Téli szünet
Január	7.	du.	Budapest szakkör
	14.	17:00	Szülői választmányi ülés
	15.	du.	DÖK-gyűlés
	10.	de.	Bolyai Természetismeret verseny kerületi forduló
	13.	du.	Munkaközösségvezetői értekezlet
	18.	de.	Központi írásbeli felvételi (8. évfolyam)
	22.	de.	Magyar Kultúra Napja
	23.	du.	Osztályozó konferencia
	24.	de.	Félévi értesítő
Február	4.	du.	Budapest szakkör
	4.	17:00	Szülői választmányi ülés
	3.	17:00	Szülői értekezlet
	6.	du.	Alsós farsang
	7.	17:00	Felsőfős farsang
	10.		Tanítási szünet

Hónap	Nap	Időpont	Program megnevezése
Február	11.	8:00-16:00	Tanítás nélküli munkanap, Mesterséges intelligencia a tanári pályán
	12.	du.	DÖK gyűlés
	17.	du.	Munkaközösségvezetői értekezlet
	18.	16:30	Iskolakóstolató IV.
	24-28.	de.	Harry Potter hét
Március	3.24.-5.30.	de.	Országos kompetencia mérések
	3-7.	de.	Pénz7 (pénzügyi és vállalkozói témahét)
	4.	du.	Budapest szakkör
	4.	17:00	Szülői választmányi ülés
	8.	19:00	Pitypang bál
	10.	du.	Munkaközösségvezetői értekezlet
	12.	du.	DÖK gyűlés
	14.	10:00	Március 15-i ünnepség
	17.	8:00-16:00	Tanítás nélküli munkanap, Pályaválasztási orientáció a 21. században
	20.	de.	Kenguru matematika verseny 2-4. évfolyam
	25.	de.	Bemutató órák leendő elsős szülőknek
	24-28.	de.	Nyílt hét felső
Április	1.	du.	Budapest szakkör
	1.	17:00	Szülői választmányi ülés
	7.	du.	Munkaközösségvezetői értekezlet
	7-11.	de.	Fenntarthatósági témahét
	9.	du.	DÖK gyűlés
	10-11.	8:00-16:00	Első osztályos beiratkozás
	11.	de.	Egészségnap
	11.	de.	Magyar költészet napja
	17-25.		Tavaszi szünet
	24-28.	de.	Digitális témahét
28.	17:00-19:00	Fogadóórák	
Május	5.	du.	Munkaközösségvezetői értekezlet
	5-9.	de.	Nyílt hét alsó
	6.	du.	Budapest szakkör
	6.	17:00	Szülői választmányi ülés
	9.	de.	Madarak és fák napja

Hónap	Nap	Időpont	Program megnevezése
Május	14.	du.	DÖK gyűlés
	17.	de.	Majális
	19.	8:00-16:00	Tanítás nélküli munkanap, Junior nyelvvizsga
Június	2-6.	de.	Házi nyelvi vizsga
	3.	du.	Budapest szakkör
	4.	de.	Összetartozás Napja
	11.	du.	DÖK gyűlés
	16-17.		Osztálykirándulások
	20.	18:00	Ballagás
	23.	de.	Alsós osztályozó értekezlet
	23.	de.	Felsős osztályozó értekezlet
	25.	17:00	Tanévzáró ünnepség

9. ÖSSZEFOGLALÓ

A modern oktatási, technológiai berendezések, oktatási segédletek és oktatási komplexumok, oktatási technológiák folyamatos innovativitást követelnek a tanároktól és az igazgatóktól egyaránt, sőt, még a szülőktől is. Továbbra is célom, hogy egy modern, a kor által megkövetelt direktívák szerint működő, gyakorlatias vezető legyek, amelyhez a hatékony menedzserszerep is hozzátartozik. Szeretném megőrizni az iskola hagyományait, de a lehetőségek mentén szeretnék a modern oktatási paradigmák, prioritások mentén haladni az ígéretes oktatási technológiákat felhasználva. Egy modern iskola igazgatójának a feladatai is átrendeződnek, kitágulnak. **Szélesebb körű kapcsolattartásra van szükség mind a nyilvánossággal, mind a szülőkkel, mind a felső vezetéssel.**

Nyitottnak, rugalmasnak kell lennünk a jövő kihívásait illetően, hiszen vannak utak, amelyek sokunk, vagy talán mindannyiunk számára ismeretlenek. **Látjuk, tapasztaljuk azonban, hogy bármilyen elképzelhetetlen dolog percek alatt valósággá válhat.** A jövőbeni sikeres szakmai élet fontos feltétele az egyedi eredmények megalkotása, amely a rugalmas hozzáállásunkon, okosan kidolgozott stratégiánkon múlik majd.

A TÉR programban meghatározott sikerkritériumaink:

1. Pénzügyi tudatosságra nevelés kiterjesztése minden pedagógiai tevékenységre
2. A modern oktatástechnológiai eszközök beépítése a pedagógusok módszertani tárházába
3. Az online gyakorló feladatok beépítése a mindennapi gyakorlatba
4. A mindennapi idegennyelv használat erősítése

Amint az éves programtervünk is mutatja, a kor elvárásait követjük, igyekszünk a kihívásoknak megfelelni.

Bízunk benne, hogy a Pitypang Utcai Általános Iskola 2024/2025. évi Munkaterve a Tankerület részéről is kedvező fogadtatásra és elfogadásra kerül.

Céljaink megvalósításához kérjük a Tankerületi Igazgató Asszony, a Tankerületi Szakmai Igazgatóhelyettes Asszony és a Tankerületi Gazdasági Igazgatóhelyettes Asszony támogatását.

Vezetőként még mindig H. Firestone bölcs véleményéhez tartom magam:

„Akkor hozod ki a legjobbat másokból, ha magadból is a legjobbat adod.”

Budapest, 2024. szeptember 13.



Titi Katalin Andrea

Igazgató

10. MELLÉKLETEK

10.1. Az Alsós Munkaközösség Munkaterve 2024/2025.

A munkaközösség tagjai:

- Rutai Nóra 1.a
- Gaál-Földesi Erika 1.b
- Pálinkásné Till Mariann 2.a
- Czukor Kinga 2.b
- Szécsényi Ildikó 3.a
- Vincze Judit 3.b
- Szabó-Nagy Sarolta 4.a
- Mihályi Eszter 4.b
- Mákos Rebeka iskolapszichológus
- Dancs Marianna fejlesztő pedagógus

A munkaközösség feladatai:

- Az alsós munkaközösség tanítóinak legfontosabb feladata mindig a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése. Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket.
- Különös hangsúlyt fektetünk a különböző kompetenciák fejlesztésére. A törzsanyag tanítására, elsajátítására nagy hangsúlyt fektetünk. Tanóráinkat igyekszünk többféle módszerrel színesíteni. A feladatokat differenciált formában oldjuk meg a gyerekekkel. Ennek érdekében folyamatosan tanulni, fejlődni, változni, változtatni kész vagyunk.
- Változatos munkaformákat alkalmazunk a tanítási óráinkon, többféle kooperációs technikával ismertetjük meg a gyerekeket.
- Ápoljuk hagyományainkat, megtartjuk szokásos ünnepeinket, rendezvényeinket.
- Szeretnénk, ha megmérettetések is, minél több versenyen részt vennének tanulóink. Bővítjük a helyi versenyek palettáját is.
- A tanulók felzárkóztatására nagy szükség van. A fejlesztő pedagógia és a továbbképzéseken megismert tanulást segítő módszereket gyakran kell alkalmaznunk. A tanulási- vagy beilleszkedési zavarral küzdő gyermekeket igyekszünk segíteni.

- Az óvoda-iskola kapcsolatának erősítése érdekében nagy hangsúlyt fektetünk az együttműködésre. A Pitypang óvodával eddig kialakult jó kapcsolatot továbbra is fenntartjuk, ápoljuk. Kapcsolatunkat más óvodákkal is szeretnénk elmélyíteni.
- Szoros kapcsolatban vagyunk az ELTE TÓK-kal, tanítóképzős hallgatóik több alsós osztályunkban teljesítenek gyakorlatot.
- A szülőkkel való kapcsolattartást kiemelten fontosnak tartjuk. Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Évente egyszer a szülőknek nyílt órát tartunk. Rendszeresen tájékoztatjuk őket gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről a KRÉTA útján, a fogadó órákon, szülői értekezleteken.
- Egymás munkájának segítése kiemelt feladatunk. Egymást tanácsokkal látjuk el, tapasztalatokat osztunk meg, munkaközösségi értekezleteinken is ötleteket cserélünk, kiemeljük a legjobb, leghatékonyabb módszereket. Évente két alkalommal belső továbbképzés keretében lehetőséget adunk egy-egy kolléga órájának meglátogatására is. Az alsós munkaközösség minden hónapban tervez közös szakmai megbeszélést erre a tanévre.
- Novembertől kezdve megszervezzük az Iskolaköztolgtató foglalkozásokat, melyeket az alsós kollégák szoros együttműködésével bonyolítunk le.
- Néhány alsós kolléga Erasmus+ program keretében szakmai kurzuson vett részt, ennek tapasztalatáról szintén szakmai megbeszélés keretén belül számolnak be.
- TÉR felületen reális célok megfogalmazása

A munkaközösség céljai:

A TÉR felületen megfogalmazott célok elérése

- A ránk bízott gyerekek magas szintű és színvonalú nevelése, tanítása.
- A tanítási gyakorlatunkban a tudás tapasztalaton alapuló elsajátítása, gyakorlati alkalmazása.
- A nevelő és oktató tevékenységünk során a tanuló egyéni képességének, tehetségének, fejlődése ütemének, szociokulturális helyzetének és fejlettségének a figyelembevétele.
- A tanuló képességének, tehetségének kibontakozásának a segítése, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatása.
- A tanulók egészségének, testi épségének megőrzése, ezekhez szükséges ismeretek átadása, és ezek elsajátításának az ellenőrzése.
- Örökös ÖKO iskola címének elnyerése révén szeretnénk minél nagyobb hangsúlyt fektetni a környezettudatos nevelésre.

- Közreműködés a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- Terveink között szerepel továbbra is a kerület iskoláival való szorosabb együttműködés, tapasztalatcsere.

A munkaközösség által vállalt programok a 2024/2025-ös tanévben:

SZEPTEMBER			
ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
Tanévnyitó ünnepség	2024.09.02. 8.20	Pálinkásné Till Mariann Czukur Kinga Szabó-Nagy Sarolta	versek kiosztása, betanítása, hangosítás Kórus
Szülői értekezletek	2024.09.02. 1. évfolyam/ 09.04. 2-4. évfolyam	Osztályfőnökök	
Névsorok aktualizálása, munkaterv, tanmenetek leadása, KRÉTA frissítése	2024.09.15-ig	Osztályfőnökök	
Kerületi kaptató futás	2024.09.29.	Felső testnevelők	Osztályok mozgósítása, kapcsolattartás az ofők részéről

OKTÓBER			
ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
A zene világnapja	2024.10.01.	Szabó-Nagy Sarolta	
Szüreti mulatság	2024.10.01.	Vincze Judit	Hagyomány ápolása
Megemlékezés az Aradi vértanúkról	2024.10.04.	Mihályi Eszter Szabó-Nagy Sarolta	Iskolai műsor összeállítása, előadása

Bolyai Matematika verseny kerületi forduló	2024.10.	Gaál-Földesi Erika	
Belső szakmai továbbképzés	2024. 10.	Szécsényi Ildikó	Nyílt angol módszertani óra alsós tanítóknak
Iskolaköztalálkozó 1.	2024. 10.15.17	Kertesi Zsuzsanna Szabó-Nagy Sarolta	Tájékoztató az óvodás szülők részére
Belső továbbképzés	2024. 10. vége	Dancs Marianna	Tanulási nehézséggel küzdő gyerekek integrálása

NOVEMBER

ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
Kertrendezés	2024.11.09.	Vincze Judit/ alsó	Szervezés, kapcsolattartás
Márton-nap	2024.11. 11.	Czukor Kinga	
Bolyai Magyar verseny kerületi forduló	2024.11.	Szabó-Nagy Sarolta	
Iskolaköztalálkozó 2.	2024. 11. 12.	Kertesi Zsuzsanna Szabó Nagy Sarolta	Márton-napi foglalkozás
Fogadóórák	2024.11.18. 17-19	Alsós tanítók	
Adventi rezdülések	2024. 11. 29 től hetente	Vincze Judit	

DECEMBER

ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
Mikulás ünnepség	2024.12.06.	Gaál-Földesi Erika Rutai Nóra	

Mikulás kupa/ Alsós kézműves foglalkozás	2024.12.07.	Alsós tanítók	
Adventi rezdülések	2024.12.06,13,20.	Vincze Judit	Rövid műsor
Iskolakóstolgtató 3.	2024.12.10.	Kertesi Zsuzsanna Szabó-Nagy Sarolta	Karácsonyi kézműves foglalkozás
Karácsonyi vásár	2024. 12. 14.		
Karácsonyi koncert	2024.12.17.	Szabó-Nagy Sarolta	Ünnepi műsor
Karácsonyi sütívásár	2024.dec.18	SZMK	Vincze Judit

JANUÁR

ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
Bolyai Természetismeret verseny kerületi forduló	2025.01.	Vincze Judit	3-4. osztályos csapatok felkészítése/ Ofők

FEBRUÁR

ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
Medve-nap	2025.02.03-07..	Osztályfőnökök	Medve naphoz kapcsolódó órák tervezése
Szülői értekezlet	2025.02.03. 17 ó.	Alsós tanítók	
Farsang	2025.02.06.	Napközis tanítók	
Iskolakóstolgtató 4.	2025.02.18.	Kertesi Zsuzsanna Szabó-Nagy Sarolta	Farsangi játékos feladatlapok

MÁRCIUS			
ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
Belső továbbképzés	2025. 03.	Czukur Kinga Pálinkásné Till Mariann	Nyílt óra megtartása az alsós tanítók számára
Kompetenciamérés 4. oszt	2025.tavaszi	Mihályi Eszter Szabó-Nagy Sarolta	
Bemutatóórák a leendő elsős szülőknek	2025.03.25.	Kertesi Zsuzsanna Szabó-Nagy Sarolta	Nyílt órák tervezése
Pénzhét	2025.03.	Alsós tanítók	Pénzhez kapcsolódó tanórák tervezése osztályonként
Belső továbbképzés	2025. 03.vége	Dancs Marianna	Mentális egészség

ÁPRILIS			
ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
Fenntarthatósági témahét	2025.04.07-11. 04.22-04.26.	Gaál-Földesi Erika Rutai Nóra	
Húsvéti locsolkodás	2025.04.16.	Vincze Judit	Néphagyomány megtartása osztályonként
Fogadóórák	2025.04.28.	Alsós tanítók	

MÁJUS			
ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
Alsós nyílt órák a szülőknek	2025.05.05-09.	Alsós tanítók	
Madarak és fák napja	2025.05.09.	Szécsényi Ildikó	
Majális	2025.05.17.	Alsós tanítók	
Kompetenciamérés 4. osztály	2025. 05.30.	Mihályi Eszter Szabó-Nagy Sarolta	

JÚNIUS			
ESEMÉNY	IDŐPONT	FELELŐS	FELADATOK
Osztálykirándulások	2025.06.16-17.	Osztályfőnökök	
Osztályozó értekezlet		Osztályfőnökök	
KRÉTA napló lezárása		Osztályfőnökök	
Bizonyítványok írása		Osztályfőnökök	

Versenyeink:

ESEMÉNY	IDŐPONT	NEVEZÉSI HATÁRIDŐ	FELELŐS
Bolyai Matematika	2024.10. .		Gaál-Földesi Erika
Bolyai Magyar	2024.11.		Szabó-Nagy Sarolta
Bolyai Természetismeret	2025.01.		Vincze Judit
Kenguru matematika verseny	Még nincs információ		
Zrínyi matematika verseny	Még nincs információ		

ESEMÉNY	IDŐPONT	NEVEZÉSI HATÁRIDŐ	FELELŐS
Házi versenyeink/Kerületi fordulók			
Szépoltvasási verseny	2024.09.		Mihályi Eszter/ Szabó-Nagy Sarolta
Vers-és prózamondó verseny	2025. 01.		Szécsényi Ildikó/ Vincze Judit
Helyesírási verseny	2025.04.		Pálinkásné Till Mariann/ Czukur Kinga

Budapest, 2024.08.28.

Készítette: Szabó-Nagy Sarolta és Vincze Judit

Alsó tagozatos humán- és reál munkaközösség vezető

10.2. Napközis munkaközösségének Éves Munkaterve

Az idei tanévben is én vezetem a napközis munkaközösséget. Célom, hogy segítsen, támogassam napközis kollégáimat.

Minden hónap első keddjén 11:00-kor fogom tartani az évközi értekezleteinket, ahol mindig az aktuális témákat, feladatokat fogjuk megbeszélni. Hiszem azt, hogy legalább havi rendszerességgel össze kell ülnünk, részletesen átbeszélni az elmúlt és az előttünk álló rendezvényeket, esetleges problémákat.

Az első munkaközösségi értekezleten megbeszéltük az éves programunkat, illetve azok felelőseit. Beosztottuk az esti és délelőtti ügyeleteket. Megbeszéltük az udvari szabályokat, felelősöket választottunk, illetve beosztottuk a tisztaságfelelősöket.

Az újonnan belépő kollégáknak külön is tartottam egy megbeszélést, hogy még részletesebben át tudjuk beszélni a napközi életét.

Idei tanévünket 10 csoporttal indítjuk. Ebből nyolc alsós, kettő pedig felsős.

A napközis munkaközösségünkben erre az évre több személyi változás is történt az előző tanévhez képest. Három új új kollégával bővültünk, Nikl Maja , Hegyaljai Tünde és Bálint Benedek személyében. Illetve Abaházi Márta kolléganőnk az egyik felsős napközis csoport vezetője lesz.

Személyi feltételek

1. a napközis tanítója: Bálint Benedek

1. b napközis tanítója: Pintér Emese

2. a napközis vezetője: Hegyaljai Tünde

2. b napközis csoport vezetője: Nikl Maja

3. a napközis csoport vezetője: Tulkán Judit

3. b napközis csoport vezetője: Kedves Corvin

4. a napközis csoport vezetője: Kertesi Zsuzsanna

4. b napközis csoport vezetője: Harmati Noémi

Az 5.a és 6.a osztályoknál Abaházi Márta lesz délutánonként a csoportvezető, az 5. b és 6.b osztályokban pedig Fodor Gyuláné, Éva néni.

Betanítások:

A megnövekedett óraszámok miatt a napközis tanítóknak a délutáni feladataikon kívül 7-8 órában be kell tanítaniuk saját illetve más osztályokban.

Ezen kívül heti egyszer esti ügyeletet, illetve heti egyszer délelőtti ügyeletet kell ellátni.

Időbeosztás a napköziben:

Az ebédeltetés 11:50 és 13:40 között történik. Utána udvari játék következik. Megbeszéltük azt, hogy napi váltásban .ki milyen irányított játékot kínál fel a gyerekeknek. A tanulási idő délután 14:30-tól 15:30-ig tart, majd ezt követően meguzsonnázunk. A maradék időben tematikusan délutáni szabadidős tevékenységgel töltjük el az időt. Alsóbb osztályokban meseolvasás zajlik, illetve logikai játékok, interaktív készségfejlesztő feladatok, mozgásos, zenés játékok , kézműveskedés . Majd rendrakás után, ha az időjárás engedi, az ügyeleti időt az udvaron töltik a gyerekek, ami 17:00-ig pedagógussal történik, majd 18:00-ig pedagógiai asszisztenssel.

Programok a napköziben

Szervezett szabadidős tevékenységek:

- logopédia
- fejlesztő foglalkozás
- iskolai pszichológus
- gyógytorna
- szolfézs, zongora, gitár, hegedű
- rajz, agyagozás
- jóga
- kézilabda
- labdarúgás
- énekkar
- színjátszókör
- görkorcsolya
- ritmikus sportgimnasztika
- tanulást segítő szakkör

A napköziben hosszú évek óta havonta legalább egy, de gyakran két-három alkalommal csoportközi foglalkozások zajlanak. Az iskolai szinten vállalt programok szervezésén túl, a következők szervezését és lebonyolítását vállaltuk.

A tervezett programjaink a következők:

Időpont	Program	Felelősök
szeptember 26.	Akadályverseny	Pintér Emese, Kertesi Zsuzsanna
október 1.	Népmese világnapja	Tulkán Judit, Fodor Éva
október	Madárijesztők kiállítása a kertben	Kertesi Zsuzsanna
november 5.	Őszi mandalák termésekből	Hegyaljai Tünde, Kedves Corvin
november	Faültetésen büfé szolgáltatása	Napközis kollégák
december 7.	Mikulás kupa	Pintér Emese, Kertesi Zsuzsanna, Bálint Benedek
december 14.	Karácsonyi vásár	Hegyaljai Tünde, Fodor Éva, Nikl Maja
január	Téli sportok	Abaházi Márta, Bálint Benedek
február	Farsang	Nikl Maja Harmati Noémi
február 14.	Valentin napi levelesláda+dekoráció	Pintér Emese Kertesi Zsuzsanna
március	Tavaszköszöntő	Tulkán Judit, Nikl Maja
március	Pénz7	Kertesi Zsuzsanna
április	Fenntarthatóság	Kertesi Zsuzsanna Harmati Noémi
május	Anyák napi fotózás	Harmati Noémi Tulkán Judit
május	Gyereknapi, Kincsmosás	Fodor Gyuláné Abaházi Márta Kedves Corvin
június	Nyárváró délután	Bálint Benedek Kedves Corvin

Programokban idén sem lesz hiány. Két-három új program is megjelenik a palettán. Remélhetőleg ezek ugyanolyan sikerrel fognak lezajlani, mint a már jól beváltak.

Minden programról videós/fotós beszámoló fog készülni, amit Rutai Nóra kolléganőnk megjelenít az iskola honlapján illetve facebook oldalán.

S miért van szükség a napközire? Miért fontos a napközis munkája?

Az iskola lehetőségeket biztosít tanulóinknak a szabadidő értelmes eltöltésére, személyiségük formálódására, szocializációjukra, az iskola nevelési és oktatási céljainak megvalósulására. A gyermekek fejlesztésének fontos színtere a délutáni időszak. A napközi alapvető feladata, hogy szervezett formában biztosítsa az eredményes, nyugodt tanuláshoz és a szabadidő hasznos, változatos eltöltéséhez szükséges feltételeket. Biztosítson olyan körülményeket, amelyek által a gyermekek megtapasztalhatják a közösséghez tartozás élményét és fontosságát.

A napközi céljai:

- A tanulók komplex személyiségfejlesztése
- Tanítás-tanulás segítése
- Szabadidő hasznos eltöltése
- Viselkedési normák megteremtése
- Egészségre nevelés
- Higiénias szokások rögzítése
- Mozgáskultúra fejlesztése
- Néphagyományok megismertetése, ápolása
- Logikus gondolkodásra nevelés

A napközis nevelő feladata:

- Szokásrend kialakítás
- Ebédeltetés
- Magatartás, szorgalom értékelése
- Iskolai szabályok betartatása
- Környezettudatos viselkedés kialakítása
- Nyugodt tanulói idő kialakítása
- Motiválás
- Az elvégzett feladatok ellenőrzése elsősorban mennyiségileg, de inkább minőségileg is

Kertesi Zsuzsanna

Napközis munkaközösség-vezető

10.3. Humán munkaközösség éves Munkaterve

Munkaközösség tagjai: Varga Réka (magyar), Szalayné Zsembery Hajnalka (történelem, ének), Kovács Ildikó (történelem), Emberné Galló Judit (etika), Csajtayné Simonyai Éva (könyvtár), Szabó Ágnes (magyar, hon- és népismeret).

Minden tanév az egyre nehezebben összeállítható órarendkészítéssel kezdődik, amit Szalayné Zsembery Hajnalka végez, természetesen idén is.

Az új tanévben is tovább viszünk több hagyományos programot, vagy van, amit felújítunk, jobban magunkra szabunk, illetve idén is megfontolunk minden új lehetőséget.

Ahogy már a korábbi tanévek zárásakor megtettük, most is mérlegeltük az elvégzett év teljesítményét. Ezen tapasztalatok és eredmények tükrében állítottuk össze az idei tanév feladatrendszerét és programjait.

A részleteket a táblázat mutatja havi bontásban és a felelős kollégával.

Dátum	Program neve, tartalma	Érintett évfolyam	Felelős tanár
08.30.	órarend	1-8. évfolyam	Szalayné Zsembery Hajnalka
Szeptember			
09.11-13.	Sulizsák, használt ruhagyűjtés, újrahasznosítás	1-8. évfolyam	Szabó Ágnes
	Iskolai színjátszókör indulása	5-7. évfolyam	Varga Réka
30. délelőtt	Benedek Elek nap: némaolvasás+ a népmese napja: Sárkánymesék és meseolvasás, rajzillusztráció	1-8. évfolyam 1.évf.+5. évf.	Szabó Ágnes Varga Réka Csajtayné Simonyai Éva
Október			
10.5-12.	Erasmus+ csoportos mobilitás, Nei Pori (Görögország)	7-8. évfolyam	Szabó Ágnes
13.	Pitypang Iskola szülinapja: vetítés, kiállítás	1-8. évfolyam	Szalayné Zs. Hajnalka Szabó Ágnes
17.	Erasmus Days a Pitypangban Téma: Kommunikáció Csoport disszeminációja	7-8. évfolyam 6-8. évfolyam	Szabó Ágnes
22.	Iskolai ünnepély, 10.23.: projektmunkák alapján	1-8. évfolyam	Szalayné Zs. Hajnalka Szabó Ágnes

Dátum	Program neve, tartalma	Érintett évfolyam	Felelős tanár
November			
11.08.	Bolyai Anyanyelvi Verseny	3-8. évfolyam	Varga Réka Szabó Ágnes
4-8.	'56-os kiállítás, Zachor Alapítvány	5-8. évfolyam	Szabó Ágnes Kovács Ildikó Szalayné Zsembery Hajnalka
29.	Fogalmazási verseny	7. évfolyam	Varga Réka Szabó Ágnes
December			
12.09.	Társasjáték-délután	5-7. évfolyam	Csajtayné Simonyai Éva
18.	Szépíróverseny	5-6. évfolyam	Varga Réka Szabó Ágnes
19.	Karácsonyi ünnepség	diákok, szülők	Szalayné Zs. Hajnalka
Január			
01.18.	Írásbeli központi felvételi	8. évfolyam	Varga Réka Szabó Ágnes
22.	Magyar kultúra napja	1-8. évfolyam	Szalayné Zs. Hajnalka
27.	Zachor Alapítvány fogalmazásversenye: „A művészet az elmondhatatlan tolmácsa”	5-8. évfolyam	Szabó Ágnes
Február			
02.04.	Házi etika verseny	5-8. évfolyam	Emberné Galló Judit
25.	XVI. Felolvasómaraton a csíkszeredai Kájoni János Megyei Könyvtár szervezésében	3-8. évfolyam	Szabó Ágnes
Március			
03. szervezés alatt	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	5-8. évfolyam	Varga Réka Szabó Ágnes
szervezés alatt	Kerületi vers- és prózamondó verseny	5-8. évfolyam	Szabó Ágnes Varga Réka
24-28.	iskolai nyílt hét a felsőben	5-8.	Szalayné Zs. Hajnalka

Dátum	Program neve, tartalma	Érintett évfolyam	Felelős tanár
Április			
04. szervezés alatt	„Tiszán innen, Dunán túl...” kerületi énekverseny	5-8. évfolyam	Szalayné Zs. Hajnalka Szabó Ágnes
11.	Magyar költészet napja – iskolai esemény	5-8. évfolyam	Szabó Ágnes Szalayné Zs. Hajnalka
Május			
05.	Kerületi történelmi verseny - új	6. évfolyam	Szalayné Zs. Hajnalka Kovács Ildikó
18.	Majális	1-8. évfolyam és családjaik	Szalayné Zs. Hajnalka
szervezés alatt	Erasmus+ diákmobilitások	7-8. évfolyam	Szabó Ágnes
	Iskolai színjátszókör bemutatói	5-7. évfolyam	Varga Réka
Június			
06.04.	Összetartozás napja	1-8. évfolyam	Szalayné Zs. Hajnalka
	SuliZsák	1-8. évfolyam	Szabó Ágnes
	Erasmus+ disszemináció	mobilitást végzett tanárok, diákok	Szabó Ágnes
	Társasjáték- nap, könyvtár	5-8. évfolyam	Csajtayné Simonyai Éva
	Ballagás	8. évfolyam	Szalayné Zs. Hajnalka
	Évzáró	1-7. évfolyam	Szalayné Zs. Hajnalka

Munkaközösségünk részt vesz az iskolában szervezett és lebonyolított Témahetek eseményein.

Nemzeti Filharmonikusok koncertsorozatát idén 3. alkalommal tervezzük.

Színházi előadásokat is szervezünk, illetve kirándulásokat és múzeumlátogatásokat is (Néprajzi Múzeum, Pénzmúzeum, Petőfi Irodalmi Múzeum).

Munkaközösségünk segíti a DÖK munkáját is, és segítségükre számít.

A tanév indulásaival az iskolai és a kerületi vagy országos versenyekre való nevezés és felkészítés is elindul.

Hiszünk abban, hogy az olvasás, a művészetek és ez által a művelődés igénye idén is kiemelt tevékenységünk marad kreatív és innovatív diákokat nevelve:

A humán munkaközösség vezetőjeként kollegáim segítségét, tájékoztatását és folyamatos biztatását tartom szem előtt, hogy ők is megélhessék az elképzelt siker megvalósulását az új tanévben is:

„Aki nem tudja, merre tart, az sehová sem érkezik meg.” Carlos Ruiz Zafón

Budapest, 2024.09.02.

Szabó Ágnes

10.4. Az Idegen nyelvi Munkaközösség Munkaterve

Bevezetés:

A Pitypang Iskola idegennyelvi munkaközössége gondosan megtervezte a 2024-2025-ös tanévet, különös figyelmet fordítva az angolszász ünnepek és kulturális események beépítésére a tananyagba. Ez a megközelítés célja, hogy növelje a tanulók angol nyelvterületen élő kultúrák megértését, miközben teljesíti a nemzeti tanterv által meghatározott oktatási célokat. Az alábbiakban havi bontásban találhatóak a tanév során feldolgozott fontos ünnepek események, versenyek, valamint egy összefoglaló az általános feladatainkról és a következő tanévre kitűzött céljainkról.

Tagjaink a 2024-25-ös tanévben:

1. Emberné Galló Judit,
2. Czukor Kinga,
3. Szalay Kinga,
4. Laurency Margit
5. Szlama Renáta,
6. Kedves Corvin,
7. Szabó Nagy Sarolta,
8. Szécsényi Ildikó,
9. Harmati Noémi
10. Varga Réka

Havi bontásban a főbb angolszász ünnepek és események:

Szeptember:

- **Tanévkezdési előkészületek:** Az okostermek berendezése, használatuk beosztása, tantervek kidolgozása és a szintfelmérések lebonyolítása. (4-5)
- **Sudoku nap** 9-én angol-német
- **Talk Like a Pirate Day** 19-én
- **A csoportos Erasmus+ mobilitás utazóinak meghallgatása, kiválasztása**

Október:

- **Halloween (október 31.):** A Halloween eredetének, kulturális jelentőségének és a hozzá kapcsolódó hagyományoknak a bemutatása. Csüt 24. du
- **Columbus Day (USA) - október második hétfője:** Beszélgetés Columbus történelmi jelentőségéről és Amerika felfedezéséről.
- **World Animal Day 4-én**
- **Pitypang Birthday szept 14. hétfő**
- **International School Library hónap 14. utáni hét**
- **Erasmus+ csoportos mobilitás okt 6-12**
- **Erasmus Napok: DÖK-ös segítséggel...kerületi disszemináció okt. 17. f3-5**
 - **Cél:** Az Erasmus+ programok népszerűsítése, nemzetközi tapasztalatok megosztása és a kulturális sokszínűség megismerése. Az Erasmus Napok lehetőséget adnak az iskoláknak, hogy bemutassák a program során szerzett tapasztalatokat, és ösztönözzék a diákokat, tanárokat a nemzetközi mobilitásra.
 - **Őszi német házi szavalóverseny 4-5-6. osztály**

November:

- **Guy Fawkes Éjszaka (november 5., UK):** Guy Fawkes és a Lőpor-összeesküvés történetének tanítása.
- **Spelling Bee** betűző háziverseny (5-6 évfolyam)
- **Hálaadás (november negyedik csütörtöke, USA):** A Hálaadás eredetének, hagyományainak és a hálaadás fogalmának megvitatása.
- **Szent András (Saint Andrew): Nov. 30.**
- **Poppy Day nov. 11.** Fegyverszünet napja (Remembrance Day)
- **Election USA 2024.** Az amerikai elnökválasztásról néhány szó
- **Őszi szünet 26-nov 3.**
- **Márton-nap** november 11. hétfő- német

December:

- **Karácsony (december 25.):** karácsonyi hagyományok megismerése az angol nyelvű országokban, beleértve az Egyesült Királyság és az USA közötti kulturális különbségeket.
- **Karácsonyi műsor** angol ill. német nyelvű előadás 17. kedd
- **Stille Nacht kerületi német szavalóverseny**

Január:

- **Újév (január 1.):** Beszélgetés az újévi hagyományokról világszerte, különös tekintettel az angol nyelvterületekre.
- **Martin Luther King Jr. Nap (január harmadik hétfője, USA):** Martin Luther King Jr. életének és hatásának megismertetése.
- Kerületi **ORSZÁGISMERETI VERSENY NEW YORK jan 30. csütörtök**
 - **Szóbeli vizsga 8. évfolyam német**

Február:

- **Valentin-nap (február 14.):** A Valentin-nap történelmi gyökereinek és az angolszász országokban való megünneplésének bemutatása.
- **Elnökök Napja (február harmadik hétfője, USA):** Beszélgetés az amerikai elnökök szerepéről
- **Harry Potter hét febr. 24.**

Március:

- **Szent Patrik Napja (március 17., Írország):** Szent Patrik életének és e nap kulturális jelentőségének tanítása Írországban és a világ más részein.
- **Bemutató órák**
 - **Víz világnapja márc 22.**
- **Szent Dávid (Saint David): Wales Március 1.**
- **Pénz7 – Pénzügyi és vállalkozói témahét: 3-7**
- **Plakátverseny: "Álmaim vállalkozása: Hogyan keresném meg az első milliómat?"**

Vagy: Az euró bevezetése előtti pénznemek: drachma, schilling, márka stb...

 - **Cél:** A diákok pénzügyi tudatosságának növelése, pénzügyi ismeretek átadása, valamint vállalkozói kompetenciák fejlesztése. A Pénz7 keretében a diákok megtanulják a pénzügyi tervezés, a megtakarítás, a befektetés és az okos pénzkezelés alapjait.

Április:

- **Húsvét:** húsvéti hagyományok tanítása, beleértve a húsvéti tojások és a húsvéti nyuszi jelentőségét az angolszász kultúrában.
- **Föld Napja (április 22.):** Környezeti kérdések megvitatása és azok kezelése az angol nyelvű országokban.
- **Szent György:** Szent György Anglia védőszentje Április 23.
- Goethe Intézet 4-5-6. évfolyam
- **Digitális Témahét: 24-28**

Cél: A digitális kompetenciák fejlesztése, a digitális eszközök és az informatika világának megismertetése. Az iskolák különböző projektek és feladatok keretében ösztönzik a diákokat a digitális technológiák kreatív és felelős használatára.

- **Fenntarthatósági Témahét: ápr 7-11**
 - **Cél:** A környezettudatosság erősítése és a fenntartható életmód fontosságának megértése. A témahét során a diákok különféle környezetvédelmi problémákkal és megoldásokkal ismerkednek meg, beleértve az energiatakarékosságot, hulladékkezelést és a természetvédelem fontosságát.

Május:

- **Anyák Napja (május második vasárnapja, USA):** Az anyák társadalmi szerepének megvitatása és annak módjai, ahogyan ezt a napot a különböző kultúrákban ünneplik.
- **Euroexam Junior nyelvvizsgák 19. hétfő**
- **Kompetencia mérések**
- **Digitális Kultúra Hete: 24-28**
 - **Cél:** A digitális kultúra és az új média eszközeinek és lehetőségeinek feltárása. A diákok megismerkedhetnek az online biztonság, az adatvédelem, valamint a digitális eszközök kulturális és társadalmi hatásaival.

Június:

- **Apák Napja (június harmadik vasárnapja, USA):** Az Apák Napjának fontossága, hasonlóan az Anyák Napjához, és a nap megünneplésének módjai.
- **Házi nyelvi vizsga Június 2-6**
- **Összetartozás napja jún 4.**
- **Tanévzáró tevékenységek:** Felkészülés az év végi értékelésekre, teendőkre

Általános feladataink:

- **Tanterv tervezése és megvalósítása:** Biztosítani, hogy a tanórák jól megtervezettek legyenek, és összhangban álljanak a nemzeti tantervvel, beleértve a fent említett ünnepek és események beépítését.
- **Csoportbontás:** A tanulók megfelelő csoportokba sorolása nyelvi szintjük alapján, a hatékonyabb tanulás érdekében.
- **Tankönyvek pótrendelése és kiosztása:** Az angol nyelvű tankönyvek és segédanyagok kiválasztása, rendelése és kiosztása minden osztály számára.
- **Értékelés és visszajelzés:** A tanulók fejlődésének rendszeres értékelése, visszajelzések nyújtása, és szülői értekezletek szervezése a tanulók teljesítményének megvitatására.
- **Szakköri tevékenységek:** Az angol nyelvhez kapcsolódó szakköri tevékenységek tervezése és irányítása, például színjátszó kör, olvasóklub és **nyelvi versenyek**.
- **Szakmai fejlődés:** Részvétel a folyamatos szakmai fejlődési lehetőségekben, hogy naprakész maradjon az oktatási módszerek és az angol nyelv oktatásának előrehaladásában.
- **Együttműködés a kollégákkal:** Szoros együttműködés más tanárokkal a munkaközösségben, erőforrások, stratégiák megosztása, és egymás támogatása az oktatási célok elérésében.

Kitűzött célok a 2024-2025-ös tanévre:

1. **A kulturális tudatosság növelése:** Az angolszász ünnepek és események beépítésével szeretnénk a tanulók kulturális tudatosságát és nyelvi kompetenciáját növelni.
2. **Tanulói teljesítmény javítása:** Kiemelt célunk a tanulók nyelvi készségeinek fejlesztése, különös tekintettel a *beszéd* területeire.
3. **Innovatív oktatási módszerek alkalmazása:** A tanítási módszerek folyamatos fejlesztése és a digitális eszközök hatékonyabb használata az órákon.
4. **Szülői együttműködés erősítése:** A szülőkkel való aktív kommunikáció és együttműködés fokozása, a tanulók sikeres fejlődésének elősegítése érdekében.
5. **Extracurriculáris programok bővítése:** A tanórán kívüli angol nyelvű programok szélesítése, hogy több lehetőséget biztosítsunk a diákoknak a nyelv gyakorlására és a kulturális élmények szerzésére.

„Karácsonyi Színjátszó Kör”:

- Az angol nyelvű karácsonyi színdarabok előadásával a diákok nemcsak a nyelvi készségeiket fejleszthetik, hanem magabiztosságot is szereznek a nyilvános beszéd terén, valamint elmélyülhetnek az angol nyelvű irodalomban és kultúrában.

Angol Nyelvű Filmklub: a DÖK szervezésében

- Rendszeres filmvetítések angol, illetve német nyelven, amelyek után a diákok megbeszélhetik a film tartalmát, karaktereit és tanulságait. Ez remek lehetőség a hallásértés fejlesztésére és az angolszász kultúra megismerésére.

Nemzetközi Kapcsolatok – Pen Pal Program

- Levelező program diákok számára, ahol angol nyelvet tanuló diákok kapcsolatba léphetnek külföldi társaikkal. Ez a program fejleszti az írásbeli kommunikációs készségeket, és betekintést nyújt más kultúrákba.

Nyelvi Versenyek:

- Rendszeres angol nyelvi versenyek szervezése, például helyesírási versenyek (Spelling Bee), nyelvtani versenyek, országismereti versenyek (New York). Ezek

motiválhatják a diákokat a nyelvtanulásra és lehetőséget biztosítanak a nyelvi készségek bemutatására.

Kulturális Napok:

- Évente egyszer rendezett Országverseny, ahol egy-egy ország kultúráját mutatják be. Skócia és Ausztrália után idén New York lesz a fókuszban.

Angol Nyelvi Táborok:

- Nyári táborok, ahol a diákok intenzíven tanulhatnak angolul, játékos formában. A táborok során nemcsak nyelvi készségeik fejlődnek, hanem közösségi élményeket is szerezhetnek.

Erasmus+ Projektek:

- Részvétel nemzetközi iskolai projekteken, amelyek lehetőséget adnak a diákoknak arra, hogy más országok diákjaival közösen dolgozzanak projekteken, miközben gyakorolják az angolt és megismerik a partnerek kultúráját.

Etwinning:

- Az eTwinning programban való részvétel azért előnyös a diákok számára angol órákon, mert lehetőséget nyújt a valós életben használni az angol nyelvet. A program során a diákok fejleszthetik kommunikációs készségeiket, megismerhetnek különböző kultúrákat, és új barátságokat köthetnek. Mindezek mellett a kreativitásukat is kibontakoztathatják különböző digitális eszközök és platformok használata közben, ami hozzájárul a motivációjuk növeléséhez és a tanulás élményéhez

Továbbá célunk:

Hogy az angol órákon szoros együttműködést valósítsunk meg más tantárgyakkal, így elősegítve a tantárgyi koncentrációt és a holisztikus tanulást. Ennek érdekében integráljuk az angol nyelvet más tantárgyak tartalmával, például történelmi, természettudományos vagy matematikai témákkal, hogy a diákok egy komplexebb és összefüggőbb tudásrendszert építhessenek ki. Ez nemcsak az angol nyelvtudásukat mélyíti el, hanem hozzájárul az egyes tantárgyak közötti kapcsolatok megértéséhez is, erősítve a diákok általános tanulási élményét és tudásának alkalmazhatóságát.

Záró gondolatok:

A 2024-2025-ös tanév gazdag és kulturálisan élménydús lesz mind a tanulók, mind a tanárok számára az angol munkaközösségben. Az angolszász ünnepek és kulturális események beépítésével célunk, hogy mélyebb megértést nyújtsunk a tanulóknak az angol nyelvű világokról, miközben teljesítjük a nemzeti tanterv követelményeit.

Az angoltanárok elkötelezettsége és erőfeszítései döntő fontosságúak lesznek e terv sikeréhez.

Idegennyelvi Munkaközösség**Szlama Renáta Karolina****Budapest, 2024. 08. 22.**

10.5. Az Reál Munkaközösség Munkaterve

A reál munkaközösség tagjai:

Bárány Csilla	<i>Földrajz - angol</i>
Bálint Gabriella	<i>Testnevelés</i>
Gádorfalvi Luca	<i>Testnevelés</i>
Eisenstock Ildikó	<i>Matematika – fizika</i>
Kovács Ildikó	<i>Matematika – technika – etika</i>
Laurenczy Margit	<i>Matematika – angol</i>
Nyilasi Ferencné	<i>Testnevelés – földrajz</i>
Veszpréminé Bólya Zsuzsanna	<i>Informatika – kémia</i>

Annak ellenére, hogy évről-évre növekednek az oktatáshoz kapcsolódó terheink és adminisztrációs feladataink, minden eddigi programot és versenyt megtartottunk. A tanév folyamán szervezünk kiállításokat és házi bajnokságokat. Igyekszünk felkészülni és részt venni az összes kerületi tanulmányi- és sportversenyen.

Folytatódnak a tavaly kezdeményezett házi sportbajnokságok (Bálint Gabriella), melyek a tanórák közötti szünetekben, illetve délutánonként kerülnek lebonyolításra. A diákok elsősorban asztalitenisz, tollaslabda és kosárlabda sportágakban mérhetik össze a tudásukat.

A testnevelés órák keretén belül nagyobb hangsúlyt fektetünk az egészséges életmód elsajátítására, több tanórán is beszélünk a káros szenvedélyekről. Új kezdeményezés az Ókori Olimpiai Játékok, valamint a Lovagi torna. Mindkettő Bálint Gabriella ötlete nyomán.

A testnevelés órák keretén belül megtartjuk a gyerekek kedvencét, a „Gördülj” napot, de a tornagúla építésre és a tájfutásra is komoly hangsúlyt fektetnek a testnevelők. Idén is gondolunk a fogyatékkal élőkre (FODISZ).

Szeptembertől folytatódik a Budapest Szakkör a felső tagozatos diákok számára. A havonta szervezett, Budapest nevezetességeit és érdekességeit felfedező programot Laurenczy Margit vezeti. A csoport kísérésében Bálint Gabriella segít.

Egyre több matematika versenyen indítjuk a lelkes diákokat, melyek jó gyakorlást jelentenek a későbbi megmérettetéseken, mint például a központi felvételi vizsgák. Megszervezzük a Bolyai Matematika csapatversenyt, a Zrínyi Ilona és a Kenguru matematika versenyek iskolai fordulóját, és részt veszünk az Amfiteátrum Kupán az Árpád Gimnáziumban.

Két éve kipróbáltuk a Medve Matek Go Matematika Versenyt a Millenárison, ahol a gyerekek a mobil telefonokra letöltött applikáción keresztül oldják meg a feladatokat. Az előző évek sikeres szereplésének köszönhetően idén több csapatot szeretnénk indítani ezen a megmérettetésen is.

Reméljük idén is ingyenes lesz a tavalyi tanévben kipróbált két online matematika verseny, a Logorintus Kupa és a Matific Olimpia, hiszen az évek óta hiányzó kerületi matematika verseny helyett a fizetős, vagyis nevezési díjat igénylő versenyeken szerepelnek a lelkes diákjaink.

A Pénzokos Kupa a felnőtt életre készíti fel a gyerekeket. Igyekszünk ismét döntőbe juttatni minél több csapatot a tavaszi fordulókban.

Nagy terhet jelent és sok időt igényel az évfolyamonként megszervezett országos kompetenciamérés, de ugyanakkor visszajelzést is kapunk a diákok teljesítményéről és a saját munkánkról.

Reméljük pozitív értékelést kapunk a feletteseinktől!

Hónapok	Feladatok
Augusztus	Alakuló értekezlet. Az éves program megbeszélése. A tárgyi feltételek felmérése és igénylése. Termek dekorálása, tankönyvek kiosztása.
Szeptember	Tanmenetek elkészítése. Részvétel a kerületi munkaközösségi foglalkozásokon. Tchoukball, labdarúgó és tollaslabda edzések elindítása. (Nyilasi Ferencné, Bálint Benedek, Gádorfalvi Luca) Informatika és biológia szakkör (Veszpréminé Bólya Zsuzsanna, Galló Judit) Sudoku Bajnokság (Laurency Margit) Magyar Diáksport Napja (alsó és felső tagozat) Bálint Gabriella, Gádorfalvi Luca, Nyilasi Ferencné) Budapest Szakkör (Laurency Margit) Medve Matek verseny (Laurency margit) Kaptató futás (Bálint Gabriella, Gádorfalvi Luca, Nyilasi Ferencné)

<p style="text-align: center;">Október</p>	<p>Bolyai Matematika Csapatverseny megszervezése és lebonyolítása. (okt. 13.) (Laurency Margit) Mezei futóverseny Október 23-ai megemlékezés (7. évf., Nyilasi Ferencné, Szabó Ágnes) Próbafevételi (Matematika) Laurency Margit</p>
<p style="text-align: center;">November</p>	<p>Részvétel az 5-6. évf. számára meghirdetett Amfiteátrum kupán (matematika). Részvétel a Zrínyi Ilona matematika versenyen (2-8. évf.) (Laurency Margit) A „Kis Tudósok” háziverseny megszervezése. (Eisenstock Ildikó, Veszpréminé Bólya Zsuzsanna) Sejtmakett kiállítás (Galló Judit) Kertrendezés (Kovács Ildikó, Laurency Margit)</p>
<p style="text-align: center;">December</p>	<p>Informatika háziverseny (Veszpréminé Bólya Zsuzsanna) Mikulás napi játékos sportversenyek. (Bálint Gabriella, Nyilasi Ferencné) Karácsonyi Vásár (Gádorfalvi Luca) Tchoukball bajnokság (Svájc) Bálint Gabriella, Nyilasi Ferencné</p>
<p style="text-align: center;">Január</p>	<p>Központi írásbeli felvételi 8. évf. (matematika) Bolyai Természettudományi Csapatverseny (Nyilasi Ferencné) Magyar Kultúra napja „Magyar tudósok” (Eisenstock Ildikó)</p>
<p style="text-align: center;">Február</p>	<p>Továbbtanulás (8. évf.) (Kovács Ildikó, Laurency Margit) Öveges Fizikaverseny (Eisenstock Ildikó)</p>

	<p>Informatika verseny online középdöntő (Veszpréminé Bólya Zsuzsanna)</p>
Március	<p>Pitypang bál (Bárány Csilla, Titi Katalin) Március 15-ei ünnepség (Bárány Csilla, Eisenstock Ildikó) „A pénzügyi tudatosság hete” (Kovács Ildikó, Csajtayné S. Éva, Veszpréminé B. Zsuzsanna) „Digitális hét” (Gaál-Földesi Erika, Veszpréminé Bólya Zsuzsa) Kenguru Nemzetközi Matematika verseny megszervezése (2-8. évf.) (Laurency Margit) Természettudományi házi verseny (Eisenstock Ildikó, Galló Judit, Nyilasi Ferencné, Veszpréminé Bólya Zsuzsanna) Nyílt hét (Összes felsős tanár)</p>
Április	<p>Fővárosi informatika verseny (Veszpréminé Bólya Zsuzsanna) „Fenntarthatóság és környezettudatosság hete” (Csajtayné, Gaál-Földesi Erika, Rutai Nóra)</p>
Május	<p>Aktívan részt veszünk az iskolai Majálison. NETFIT mérés Nemzetközi Tchoukball Verseny – Rimini (Bálint Gabriella, Nyilasi Ferencné)</p>
Június	<p>Osztálykirándulások szervezése és lebonyolítása. Ballagás, tanévzárás. (Nyilasi Ferencné, Szabó Ágnes) Az éves munka értékelése.</p>

Budapest, 2024. augusztus 30.

Laurency Margit
reálmunkaközösség-vezető

10.6. Iskolaegészségügyi ellátás éves Munkaterve

Szeptember

- Dokumentáció rendezése (érkezett, távozott tanulók törzslapjainak kérése, postázása, névsorok, létszámok begyűjtése, egészségügyi törzslapok átrendezése.)
- „V”-ek nyilvántartása-gondozási füzet elkészítése
- Testnevelési csoportbeosztások átnézése, elkészítése
- Az első osztályosok törzslapjainak óvodáktól való összegyűjtése.
- Első osztályosok egészségügyi állapotfelmérő lapjainak kiosztása, bekérése valamint oltási könyvük fénymásolatának bekérése, begyűjtése
- Éves munkaterv megbeszélése, egyeztetése, elküldése.
- Oltási névsorok írása, oltási értesítő a szülőknek, oltási könyvek begyűjtése, oltóanyag szállítás szervezése
- DT oltás a 6/a, b, osztályoknak/ oltóanyagok rendelése, szállítás szervezése, oltás elvégzése
- Hepatitis- B oltás a 7.a.,b, osztályokban/ oltóanyagok rendelése, szállítás szervezése, oltás elvégzése
- Gardasil-9 oltás előkészítése /szülői értekezlet, szülői levél, oltandók száma, igények online jelentése az ANTSZ-nek
- Szülői értekezletek / iskolaeü. munka, oltások, fejtetvesség, stb. /
- Oltások elvégzése, adminisztrációja, veszélyes hulladék elvitele
- Pediculosis szűrés és jelentés az ANTSZ-nek.
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés
- Páros osztályok szűrővizsgálata, ezek elkönyvelése, kiszűrtek nyomon követése

Október

- 6.a, b, osztályban MMR II.oltás/oltóanyag rendelés, szállítás szervezés, oltás megszervezése, lebonyolítása/
- Gardasil-9 oltás a 7.a,b, osztályokban /oltóanyag rendelés, szállítás szervezése, oltás megszervezése, lebonyolítása
- Hepatitis- B oltás 2.részlet a 7.a.,b, osztályokban/oltóanyag rendelés, szállítás szervezése, oltás megszervezése, lebonyolítása
- Oltási adminisztráció
- Pótoltások elvégzése, adminisztrálása

- Veszélyes hulladék elszállíttatása
- Gyógytestnevelésre járók ellenőrzése, egyeztetés a gyógytestnevelővel
- Első osztályosok mozgásszervi szűrése
- Munkaidő beosztás elkészítése, létszám jelentés leadása.
- Oltási jelentés az ANTSZ-nek.
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés.
- Alkalmi pediculosis szűrések
- Hiányzó törzslapok kérése
- Élelmezés ellenőrzése, balesetvédelmi ellenőrzés /konyha, mellékhelységek, tornaterem/
- Páros osztályok szűrővizsgálata, ezek elkönyvelése, kiszűrtek nyomon követése

November

- Pótoltások szervezése, lebonyolítása, adminisztrálása
- Oltási jelentés az ANTSZ-nek.
- Páros osztályok szűrővizsgálata, ezek elkönyvelése, kiszűrtek nyomon követése
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés
- Alkalmi pediculosis szűrések
- Elsősök oltásainak ellenőrzése
- Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése
- Felvilágosító órák tartása

December

- Veszélyeztetett tanulók orvosi ellenőrzése.
- Páros osztályok szűrővizsgálata, ezek elkönyvelése, kiszűrtek nyomon követése
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés.
- Alkalmi fejtetvesség szűrések
- Hallásvizsgálat, pajzsmirigyszűrés
- Hiányzó tanulók orvosi, védőnői szűrése

Január

- Páros osztályok szűrővizsgálata, ezek elkönyvelése, kiszűrtek nyomon követése
- Pediculosis szűrések és jelentés az ANTSZ-nek.

- 8.osztályosok visus és vérnyomás szűrése.
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés
- Elsős allergiaszűrés előkészítése
- Élelmezés ellenőrzése
- Gyógytestnevelésre járók ellenőrzése
- Szakrendelésre beutalt tanulók dokumentációjának bekérése, gyermekorvossal konzultálás

Február

- Páros osztályok szűrővizsgálata, ezek elkönyvelése, kiszűrtek nyomon követése
- Elsős allergiaszűrés szervezése, lebonyolítása
- 4.osztályosok visus és vérnyomás szűrése.
- Érkezett és távozott tanulók adatainak egyeztetése
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés
- Alkalmi fejtetvesség szűrések
- Gyermekvédelmis tanárral megbeszélés
- Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése
- Szakorvoshoz utalt tanulók eredményeinek ellenőrzése
- Óratartás

Március

- Hepatitis-B oltás 3.részlet 7.osztályosoknak / oltóanyag rendelés, szállítás szervezése, oltási értesítők kiosztása, oltás lebonyolítása
- Oltási adminisztráció, veszélyes hulladék elvitele. Oltási jelentés készítése
- Pótoltások
- Páros osztályok szűrővizsgálata, ezek elkönyvelése, kiszűrtek nyomon követése
- 6.osztályosok visus, színlátás és vérnyomás szűrése.
- Alkalmi fejtetvesség szűrések
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés
- Hiányzó tanulók pótvizsgálata, védőnői szűrővizsgálata

Április

- Páros osztályok szűrővizsgálata, ezek elkönyvelése, kiszűrtek nyomon követése

- Gardasil-9 oltás második részlet/ oltóanyag rendelés, szállítás szervezése, oltás lebonyolítása
- Engerix B oltás 2. részlet a 7.a, b, osztályokban.
- Oltási jelentés készítése, dokumentálás
- Veszélyes hulladék elszállítás
- Pótoltások
- 2.a, b, törzslapozó vizsgálata
- Pediculosis szűrés és jelentés az ANTSZ-nek
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés.
- Alkalmi fejtetvesség szűrések
- Szakorvoshoz utalt tanulók leleteinek bekérése
- Pótvizsgálatok

Május

- Páros osztályok szűrővizsgálata, ezek elkönyvelése, kiszűrtek nyomon követése
- Óratartás
- Hallásszűrés
- A tanév során a vizsgálatokról hiányzó tanulók orvosi, védőnői szűrővizsgálata, ellenőrzése.
- Alkalmi fejtetvesség szűrések
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés.
- Testnevelési csoportokba besorolás
- Adatok gyűjtése az éves jelentéshez

Június

- A veszélyeztetett tanulók ellenőrzése.
- A tanév során hiányzó tanulók vizsgálata
- A tanév során kiadott szakorvosi beutalók eredményeinek bekérése.
- Jövő évi gyógyszerrendelés összeállítása, leadása a KLIK felé
- Törzslapok postázása, adminisztráció lezárása.
- Az éves statisztika elkészítése.
- Védőnői fogadóóra, ambuláns rendelés
- Alkalmi fejtetvesség szűrések

10.7. Egészségnevelési terv a 2024 / 2025-ös tanévre a 26./1997. (IX.3)NM rendelete alapján

- Szeptember, ill. folyamatosan : Fejtetvességről. A fejtetvesség megelőzése, kezelése. 1-8 évfolyamokon
- Október: Egészséges életmód, személyi higiéné, mindennapos testmozgás. 3. évfolyamon.
- Az oltások szerepe az egészség megőrzésében. 6-7. évfolyam
- November: Nutrikid egészséges táplálkozás program. 4. évfolyamon
- December: Egészséges életmód a fogak vonatkozásában. A fogmosás jelentősége, helyes technikája. 1.-2. évfolyamokon
- Január: Nemi érés, pubertás, menses. Anatómiai és lelki vonatkozások. 5. évfolyam
- Február: Személyes és társas kapcsolatok, kamaszkori változások. A nemek közötti különbségek. 6. évfolyam
- Március: Barátság, szerelem, párkapcsolat, családtervezés. Fogamzás, fogamzásgátlás. 7. évfolyam
- Április- Május: A tizenéveskor veszélyei. A szexuális úton terjedő betegségek ismertetése. Az ellenük való védekezés lehetőségei. 8. évfolyam
- Alapvető elsősegély nyújtási ismeretek, elmélet és gyakorlat 8. évfolyam

Összeállította:

Fiala Adrienn

iskolavédő

10.8. Osztályfőnöki munkaközösség éves munkaterve

A munkaközösség tagjai az osztályfőnökök mellett alsó tagozaton a napközis kollégák, felső tagozaton a szaktanárok. Elmondhatjuk, hogy a munkaközösségnek az egész tantestület a tagja.

Elsődleges céloom a Vezetőség, osztályfőnökök és szaktanárok közötti naprakész információáramlás biztosítása, az aktuális kérdések, problémák megbeszélése. A hagyományos feladatok, témák mellett idén új dolgok bevezetését is tervezzük. Probléma volt a témazáró és a dolgozatok pótlásának módja. Idén bevezetjük, hogy a tanulóknak a hiányzást követő héten kijelölt két nap, tanítás után, tanári felügyelettel a könyvtárban illetve az informatika teremben biztosítjuk a pótlási lehetőséget. Ha ezzel nem él a tanuló, akkor a következő hét első szakóráján a teremben van lehetősége a pótlásra. A szaktanárok a kijelölt helyre naprakész, névvel ellátva lerakják a témazárót, dolgozatokat. A következő fontos feladatunk ponthatárok, százalékok felülvizsgálata, változtatása a vezetőséggel, tantestülettel együtt.

A hagyományos délutáni fogadó órák mellett a tanárok adnak a szülőknek, egyéni, előre megbeszélte időpontokat is.

A tanári ügyeleti rendszert a DÖK-kel együtt kiterjesztjük 7-8. osztályos tanulókkal. A tavalyi évhez hasonlóan idén is tervezzük a felső tagozaton a nyílt hetet, 2025. március 24-28. között. Az alsó tagozaton folyamatosan vannak nyílt órák.

A telefon és egyéb digitális eszközök a tanítási órák alatti tárolása nálunk már évek óta megoldott.

Az előző évekhez hasonlóan a Google Drive-on keresztül vezetjük osztályra, hónapra lebontva a szabadidős programokat, versenyeredményeket. Szervezzük a kiállításokat a gyermekek munkáiból. Folytatjuk a közös mappában megtalálható táblázatokat, amelyben a havi magatartás, szorgalom jegyeket beírják a tanárok, ezzel is segítve az osztályfőnökök munkáját.

Biztosítjuk az osztályfőnökök számára a szülői értekezletek segédanyagait.

A legfontosabb feladatunk idén is az órarend elkészítése, amelyet a kollégák augusztus 30-án megkaptak. Egyéni és osztályórarendeket egyaránt.

A szakkörök szervezését is elkezdtük, amelyet táblázatba írva a szülők felé is elküldünk. Iskolánkban a hangszeres oktatás, szolfézs, színjátszó, kézműves foglalkozás, Budapest szakkör mellett széles körű sportfoglalkozás közül választhatnak a tanulók. Tollaslabda, tchoukball, foci, röplabda, görkorcsolya, karate, capoeira, RG, gyermek jóga, gyermek fitness.

Budapest 2024. aug. 30.

Szalayné Zsembery Hajnalka

10.9. A Könyvtár Éves Munkaterve 2024/2025

A könyvtár célja, feladata:

Az iskolai könyvtár - igazodva az intézmény pedagógiai programjához – küldetésének tekinti egyenlő eséllyel biztosítani a tanulást segítő szolgáltatásokat, könyveket és egyéb forrásokat az iskolai közösség minden tagja számára, valamint lehetővé tenni, hogy minden típusú információhordozó használójává váljanak.

Kiemelt feladat:

- a gyermekek olvasóvá, könyvtárhasználóvá nevelése, az önálló ismeretszerzés, korszerű könyvállomány kialakítása, folyamatos fejlesztése valamint hozzáférés biztosítása a gyermekek számára.
- könyv- és könyvtárhasználati szokások kialakítása: önművelésre, önálló ismeretszerzésre nevelés, könyvtárhasználóvá, olvasóvá nevelés, ezek által a személyiségjegyek fejlesztése.
- a hagyományőrző rendezvények, iskolai megemlékezések szakmai támogatása.

Adminisztrációs feladatok:

- Az állományt reprezentáló adatbázisok felülvizsgálata,
- a pontatlanul felvett adatok korrekciója –
- Napi adminisztratív és szakmai feladatok: kölcsönzés, kölcsönzési idő meghosszabbítása, tájékoztatás,
- Szirén adatbázis folyamatos frissítése.
- Tartós tankönyv: a tartós tankönyvek kiosztása a tanulónak augusztus végén és szeptember elején, a tartós tankönyvek visszavétele tanév végén.
- A könyvtár reklámozása a honlapon - A kollégák folyamatos tájékoztatása a könyvtár tevékenységéről

További célok:

- Osztály-könyvtárosi, kis-könyvtárosi rendszer bevezetése
- Könyvajánló ismertető készítése
- Legkedvesebb olvasmányom, könyvem – illusztráció készítése szabadon választott műhöz
- A hónap könyve (meséje, verse, stb) – illusztráció készítése adott témában –
- Könyvkirály - Ki olvas legtöbbet? (folyamatos, eredményhirdetés tanév végén)

Szeptember

Benedek Elek születésnapja, a magyar népmese napja

Január (a többi iskolai programtól függően)

Nagy Hópihegyűjtés: két héten át tartó könyvtárhasználati feladtdömping az 1-2. és a 3-4. évfolyamos olvasóknak.

Február

Medvék hete: könyvtári órák és mindenféle medvés programok az alsó tagozatosoknak

A nemzetközi könyvajándékozás napja: „Ajándékozd meg a könyvtárat egy könyvvel” című könyvgyűjtő és közösségépítő kampány (Pitypang Könyvtár Baráti Kör) Február 14.

Május

Majális: a könyvtár minden évben egyik fontos helyszíne az egész iskolát megmozgató rendezvénynek.

Június

„Add a könyvtárnak a régi kötelezőket”: év végi könyvadománygyűjtő kampány a 8.-osok körében.

A Szirén integrált könyvtári rendszer kiépítése: a gyerekkönyvtár teljes állománya számítógépre kerül, a könyvek téma szerint színekódokat kapnak.

2024. szeptember 2.

Csajtayné Simonyai Éva

Könyvtáros

10.10. Diákönkormányzat Munkaterve a 2024-2025-ös Tanévre

1. Bevezetés

A diákönkormányzat (DÖK) célja, hogy az általános iskola tanulóinak érdekeit képviselje, segítse a diákok aktív részvételét az iskolai életben, fejlessze közösségi érzésüket, és hozzájáruljon a diákok kreativitásának kibontakoztatásához. Az alábbi munkaterv részletesen bemutatja a 2024-2025-ös tanév során megvalósítandó programokat és tevékenységeket.

2. Célkitűzések

- A diákok közötti összetartás erősítése
- Az iskolai közösségi élet gazdagítása
- A diákok aktív részvételének ösztönzése az iskolai programokban
- A diákok érdekeinek képviselete és azok figyelembevétele az iskolai döntésekben
- Környezettudatosság növelése az iskolai közösségben

3. Szervezeti Felépítés

- **DÖK vezetőség:** Segítő tanárok: Szlama Renáta, Szalay Kinga és Zsembery Hajnalka, Elnök, alelnök, titkár, pénzügyi felelős
- **Osztály képviselők:** Minden osztályból 2-2 választott képviselő
- **Diákbizottságok:** A különböző területekért felelős diákbizottságok (környezetvédelmi, kulturális, sport, szociális)

4. Éves Programterv

Szeptember

- **DÖK gyűlés:** A tanév első DÖK alakulógyűlésén a vezetőség és a képviselők megválasztása.
- **Osztályfőnöki órák:** Tájékoztató a diákönkormányzat feladatairól és céljairól, az éves program ismertetése.

Október

- **Halloween délután megszervezése, dekoráció készítése az idegen nyelvi és a napközis munkaközösséggel együtt**
- **Erasmus nap segítése**

- **Nemzeti ünnep:** Október 23-i segítése.
- **Őszi idegennyelvi filmdélután**

November

- **Egészség hét:** Programok az egészséges életmódról, előadások, sportversenyek.
- **Diákfórum:** Nyílt fórum, ahol a diákok megoszthatják véleményüket, javaslataikat.

December

- **Adventi készülődés:** Az iskola karácsonyi díszítése, adventi koszorúk készítése.
- **Karácsonyi műsor:** A DÖK szervezésében karácsonyi előadás és közös éneklés.
- **Karácsonyi vásár:** Kézműves vásár szervezése, ahol a diákok saját készítésű tárgyaikat árulhatják.
- **Jótékonyági akció:** Adománygyűjtés rászoruló gyermekek számára.
- **Csúnya pulcsis verseny**
- **Karácsonyi bál-** felső tagozat

Január

- **Félévzáró értékelés:** A félév programjainak értékelése, tapasztalatok megbeszélése.
- **Közösségi játékok:** Társasjáték délutánok, ahol a diákok kikapcsolódhatnak és együtt tölthetnek időt.

Február

- **Farsangi bál:** Farsangi mulatság és jelmezverseny szervezése.
- **Valentin nap**

Március

- **Nemzeti ünnep:** Március 15-i ünnepségben aktív részvétel.
- **Nőnap**

Április

- **Föld napja:** Környezetvédelmi akciók, szemétszedés, kertrendezés
- **Diákfórum:** Újabb fórum, ahol a diákok kifejezhetik véleményüket és javaslataikat.

Május

- **Gyereknapi programok:** Színes programok, versenyek és játékok a gyereknapi alkalmából.
- **Csapatépítő program**

Június

- **DÖK évzáró gyűlés:** Az év értékelése, a következő tanév előkészítése, javaslatok megvitatása.
- Táskanélküli nap
- Pizsi nap
- Hawaii bál- alsó/ felső

5. Kapcsolattartás és Kommunikáció

- **DÖK faliújság:** Rendszeres információk az aktuális programokról és eseményekről.
- **Iskolai honlap és közösségi média:** A DÖK programjainak és eseményeinek népszerűsítése.
- **Diákfórumok:** Lehetőség a diákok számára véleményük és javaslataik kifejezésére.

6. Értékelés és Jövőtervezés

- A tanév során végzett tevékenységek folyamatos értékelése és dokumentálása.
- A diákok elégedettségének és javaslatainak figyelembevétele a következő tanévre vonatkozó tervek kialakításakor.

Zárszó A 2024-2025-ös tanév DÖK programjai és eseményei lehetőséget adnak a diákok számára, hogy aktívan részt vegyenek az iskolai életben, fejlesszék közösségi érzésüket, és megélik a diákévek legszebb pillanatait. Reméljük, hogy a tanév során minden diák megtalálja a neki tetsző programokat, és sikerül egy összetartó, vidám iskolai közösséget kialakítanunk.

10.11. Erasmus+ Munkaterve a 2024-2025-ös Tanévre

2024.06.01 és 2025.08.31. között tart az Akkreditáció 3. éve. Iskolánkban kialakult rendje van a kurzusokra való jelentkezésnek.

Egyre több kollega kap inspirációt a disszeminációk során, hogy belefogjon egy mobilitásba.

A négy vállalt iskolai cél közül három – 21. századi iskola képe, fenntarthatóság, IKT – eddig is közkedvelt téma volt a tantestületben, de nagyon büszkén állapítom meg, hogy nyáron már három kolléga idegen nyelvi kurzuson vett részt.

Tervezetünket ennek megfelelően állítottuk össze az új tanévre tudva azt is, hogy 114.675 € áll rendelkezésünkre.

1. Csoportos mobilitás:

Görögország ősszel 20 fő + 5 tanár

Spanyolország tavasszal 20 fő + 5 tanár

2. Munkatársi mobilitás:

ősz 7 fő

tavasz 10 fő

nyár 10 fő

A tavasszal megnyert Nívódíj büszkeséggel tölti el bennünket, és további jól hasznosítható mobilitásokra ösztönzi a tanárokat minőségben.

Csatlakozunk idén is a Tempus Alapítvány Erasmus Days eseménysorozatához. Idén a téma a Kommunikáció lesz.

Budapest, 2024.08.30.

Szabó Ágnes

iskolai koordinátor

11. Legitimációs záradék

A nevelőtestület nyilatkozata

A fenti munkatervet a nevelőtestület 2024. augusztus 30-i tanévnyitó nevelőtestületi értekezletén az értekezlet jegyzőkönyve alapján ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Kelt: Budapest, 2024. szeptember 13.



Katalin Andrea
Katalin Andrea

Igazgató

A szülői szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) a véleményezési jogát a jogszabályokban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Balogh Borbála

Szülői szervezet (közösség) képviselőjében

Kelt: Budapest, 2024. szeptember 13.

A diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzattal a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kelt: Budapest, 2024. szeptember 13.

Szlama Renáta Karolina
Szlama Renáta Karolina

Diákönkormányzat képviselőjében